



## **ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN FÜR VERANSTALTUNGEN**

### **Geltungsbereich**

Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die zeitweise Überlassung von Bankett- und Veranstaltungsräume im insel-hotel zur Durchführung von Veranstaltungen sowie für alle damit zusammenhängenden Leistungen und Lieferungen vom insel-hotel Heilbronn.

### **Preise**

Unsere Preise sind Bruttopreise inklusive der aktuell gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer. Es kann bei langfristig getätigten Bestellungen, die länger als 6 Monate vor dem Veranstaltungstermin liegen – dem vertraglich vereinbarte Preis angemessen, höchstens jedoch um 5% erhöht werden.

### **Nachtzuschläge**

Ab 1 Uhr nachts berechnen wir pauschal EUR 145,00 – für alle Servicekräfte – je angefangene Stunde, bis der letzte Gast sich verabschiedet hat.

### **Anzahl der teilnehmenden Personen**

Wir benötigen bei jeder Veranstaltung, bei der Essen serviert wird, eine Garantiezahl der teilnehmenden Gäste. Diese ist bis spätestens 8 Tage vor der Veranstaltung bekannt zu geben.

Diese Zahl gilt als garantierte Mindestzahl, für die unser Haus alle Vorbereitungen trifft.

Die Mindestzahl wird dem Veranstalter in Rechnung gestellt, eine darüber hinausgehende Personenzahl wird zusätzlich verrechnet.

### **Übergabe des Raumes**

Dem Veranstalter wird der Raum in ordnungsgemäßen Zustand übergeben.

Der Veranstalter ist zur schonenden Behandlung des Nutzungsgegenstandes verpflichtet.

Änderungen an diesem Raum, Einrichtungen sowie Befestigungen von Dekorationen, Werbematerial, Aufstellen von Exponaten muss im Vorfeld angemeldet werden und wird durch Mitteilung der Aufbauzeit durch den Veranstalter unter Aufsicht aufgebaut.

### **Musik**

Der Vertragspartner hat die im Rahmen selbst arrangierter Musikdarbietung und Beschallung erforderlichen Formalitäten und Abrechnungen eigenverantwortlich mit den zuständigen Institutionen ( z.B. GEMA) abzuwickeln.

Das Engagieren solcher Darbietungen sind uns im Vorfeld mitzuteilen – für Auf- und Abbau der Musik entfallen eine Aufwandspauschale zwischen EUR 50,00 und 200,00.

### **Eingebrachte Speisen und Getränke**

Für mitgebrachte Speisen und Getränke übernehmen wir keine Haftung. Für das Eindecken der Tische, das Bedienen, Korkgeld und Gedeckpreis für mitgebrachte Speisen / Kuchen erheben wir ein Entgelt. Ebenfalls wir keine Haftung übernommen, wenn Speisen von Buffets mitgenommen werden.



## Mindestumsatz

Unsere Räumlichkeiten stellen wir Ihnen kostenfrei zur Verfügung, sofern Sie einen Mindestumsatz an Speisen und Getränken erreichen. Bei Nichterreichen des angegebenen Mindestumsatzes an Speisen und Getränken, stellen wir Ihnen die Differenz von Ihrem tatsächlichen Umsatz zu diesem Mindestumsatz als Raummiete in Rechnung.

Dachgarten	EUR 6000,-
Bellevue	EUR 3800,-
Astor	EUR 2400,-
Windsor	EUR 2400,-
Royal	EUR 1200,-
Amsterdam	EUR 950,-
Brüssel	EUR 950,-
Torino	EUR 400,-

Bei Veranstaltungen unter 4 Stunden gewähren wir Ihnen einen Nachlass von 40%.

## Stornogebühren

Bis 30 Tage vor Veranstaltung ist die Stornierung fristgemäß und somit kostenfrei.  
Bei einer nicht fristgemäßen Stornierung gilt folgende Berechnung:

Bei einer Stornierung

- bis 14 Tage vor der Veranstaltung werden 20%,
- bis 7 Tage vor der Veranstaltung werden 40%,
- bis 3 Tage vor der Veranstaltung werden 60%,
- danach werden 80%

der Leistungen berechnet.

Es werden die in der Bestätigung erfassten Leistungen, Tagungspauschalen, die Raumbereitstellungskosten etc. berechnet. Die Stornierungsfrist -Zählung der Tage vor Veranstaltungsbeginn- beginnt am Folgetag nach Eingang der schriftlichen Stornierung.

## Anzahlung

Wir behalten uns vor, nach Rücksprache eine Anzahlung zu verlangen

## AGB's

Wir erlauben uns darauf hinzuweisen, dass mit der Annahme des Angebotes die zugrundeliegenden AGB's einen Bestandteil der Vereinbarungen sind. Diese Mappe ist gültig ab dem 30. Januar 2018