



# פניה תחרותית לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20

## למתן שירותי הנהלת חשבונות

**דצמבר 2020**

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_.



יובלים בשומרון (2003) בע"מ  
תאגיד מים וביוב אזורי  
איך מהטיפה הראשונה!

## יובלים בשומרון (2003) בע"מ פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20 למתן שירותי הנהלת חשבונות

יובלים בשומרון (2003) בע"מ (להלן: "החברה" או "התאגיד"), מזמין בזאת הצעות למתן שירותי הנהלת חשבונות ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ובהתאם לצרכיה. רשאים להשתתף בהליך, יחידים או תאגידי העומדים במועד הגשת הצעותיהם בכל תנאי הסף ותנאי העמידה בהליך, המפורטים במסמך ההוראות למשתתפים, הכול כמפורט ובכפוף לאמור במסמכי ההליך.

ניתן לעיין במסמכי ההליך (ללא זכות צילום וללא תשלום) במשרדי החברה בתיאום מראש בטלפון: 03-9365661 ובאתר האינטרנט של התאגיד בכתובת: [www.yuvalim-sh.co.il](http://www.yuvalim-sh.co.il): החל מיום 13.12.2020.

הצעות בהתאם לתנאי ההליך יש להגיש במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר/בפקס/בדוא"ל) לתיבה שבמשרדי התאגיד ברחוב הבנאי 6, מתחם מגה אור, קומה 3 באריאל, במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "פניה לקבלת הצעות מחיר 04/20" ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר.

**המועד האחרון להגשת הצעות קבוע ליום ד' ה- 30.12.2020 בשעה 11:00, מסמכי הליך שיימסרו לאחר המועד והשעה האמורים ייפסלו על הסף ולא ייכללו במניין המסמכים שידונו בפני ועדת המכרזים.**

**שאלות הבהרה יש להפנות בדוא"ל בקבצי word בלבד לדוא"ל [mtalor@yuvalim-sh.co.il](mailto:mtalor@yuvalim-sh.co.il), זאת עד ליום ה' ה- 17.12.2020 בשעה 12:00. יש לוודא קבלת הדוא"ל באמצעות דוא"ל חוזר או בטלפון: 03-9365661.**

**תשובות לשאלות הבהרה יישלחו לכל משתתפי ההליך עד ליום ד' ה- 23.12.2020 בשעה 16:00 בדוא"ל חוזר בהתאם לפרטים שיימסרו על ידם.**

אי מילוי מדויק ומושלם אחר כל דרישות ההליך ו/או המצאת מעטפת ההצעה במשרד התאגיד לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, יכול ויגרמו לפסילת ההצעה.

**אין התאגיד מתחייב לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.**  
התאגיד רשאי לנהל מו"מ על פי כל דין ואיננו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום הינו למען הזהירות בלבד, ואין בו כדי להכשיר את מסמכי ההליך שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

דודי יחזקאל, מנכ"ל

יובלים בשומרון (2003) בע"מ

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



## יובלים בשומרון (2003) בע"מ פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20 למתן שירותי הנהלת חשבונות

### הוראות למשתתפים

יובלים בשומרון (2003) בע"מ (להלן: "החברה"), מזמין בזאת הצעות למתן שירותי הנהלת חשבונות ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ובהתאם לצרכיה – הכל כמפורט במסמכי הליך זה. השירותים יסופקו בהתאם להנחיות ודרישות החברה ולפי הוראות מסמכי ההליך והחווה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה בהליך יהיה לספק את הידע הציוד והחומרים הדרושים לאספקת השירותים.

### 1. מסמכי ההליך

עמ'	חלקים	נספח
3-15	הוראות למשתתפי ההליך	חלק א'
16-18	הצהרת והתחייבות המציע	טופס 2
19-20	אישור זכויות חתימה	טופס 3
21-22	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	טופס 4
23	הצהרת המציע – בדבר ניסיון	טופס 5
24	נוסח מכתב המלצה בדבר ניסיון	טופס 5 א
25	הצהרת המציע בדבר ניגוד עניינים	טופס 6
26	תצהיר בדבר העדר הרשעות	טופס 7
27-36	נוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה/ים שהצעתו/ים תיבחר בהליך (להלן: ההסכם) על נספחיו המפורטים.	חלק ב'
37-38	הצעת מחיר	נספח א'
39-41	הסכם סודיות	נספח ב'

החברה תראה במשתתף בהליך כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי ההליך המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף אם וככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה בהליך.

בעניין פרשנותם הנכונה של מסמכי ההליך, יפנה המציע לתאגיד לשם קבלת הנחיות כיצד לנהוג. הנחיות התאגיד יינתנו בכתב תוך שבעה ימי עבודה מיום קבלת הפניה. מובהר בזאת, כי הכרעה בעניינים הנ"ל תהא נתונה באופן מוחלט ובלעדי בידי התאגיד וכי המציע יהיה מחויב לנהוג על פי הנחיותיו והוראותיו של זה, והוא מוותר בזאת על טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמו.

### 2. כללי

2.1 המזמין רואה בכל משתתף בהליך, אשר הגיש את מסמכי ההליך, כמי שווידא את שלמותם והצהיר על הימצאותם במלואם בחזקתו, וכן כמי שקודם להגשת הצעתו קרא את ההליך, המסמכים המצורפים אליו, ההסכם ונספחיו באופן יסודי, הבין את תוכנם, קיבל הבהרות והסברים, ולאחר כל זאת מתחייב לספק את כלל השירותים

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



- 2.2 המפורטים בו במלואם, בהתאם לדרישות ההליך ולהגדרותיו, ובהתאם להוראות המזמין, ככל שיזכה בהליך וייחתם חוזה התקשרות עמו על פי מסמכי ההליך.
- 2.3 המזמין רואה בכל משתתף בהליך כמי שהצהיר כי ידוע לו כי המזמין אינו מתחייב באשר למועד תחילת העבודה ואספקת השירותים הנכללים בהליך, וכי הוא יכול לעכב, להתלות לדחות או לבטל את ביצוע העבודות הנכללות בהליך, כולן או חלקן, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, בין מסיבות התלויות בו ובין מסיבות אשר אינן תלויות בו, וכי לא תהיינה לו כל טענות, השגות, דרישות, או תביעות במקרה של עיכוב, דחייה או ביטול, מלא או חלקי של אספקת השירותים הנכללים במסגרת הליך זה.
- 2.4 המזמין רואה בכל משתתף בהליך כמי שהצהיר כי ידוע לו כי אין המזמין מתחייב כלפי הזוכה/ים בהליך לכל היקף עבודה שהוא ו/או למתן בלעדיות בביצוע העבודות וכי הוא יזמין מהזוכה עבודות בהיקף כפי שתמצא לנכון, על פי שיקול דעתו וצרכיו בלבד. הזוכה יהא מחויב מצדו לבצע את כל העבודות שתידרשנה על ידי המזמין בהתאם לדרישות ההליך וההסכם.
- 2.5 המזמין רואה בכל משתתף בהליך כמי שבעצם הגשת ההצעה מתחייב כי במידה ויזכה בהליך יחתום על ההסכם בתוך **7 ימים** מיום קבלת הודעת הזכייה בהליך. יום קבלת ההודעה על הזכייה יחשב יום מסירת ההודעה ביד, במידה ונמסרה באופן אישי, ואם נשלחה בדואר רשום, 72 שעות לאחר מסירת המכתב הרשום בבית הדואר, כשהוא מכיל את הודעת הזכייה וממוען אל הכתובת אותה מסר המציע במסמכי ההליך.
- 2.6 המזמין רואה את השירותים הנכללים בהליך זה **ככאלו הדורשים התמחות מיוחדת**, ידע מקצועי ייחודי אשר לצורך אספקתם נדרשת מיומנות ספציפית גבוהה, ניהול והוצאה אל הפועל של תהליכי עבודה מורכבים הכרוכים בסכרון בין מחלקות שונות בתאגיד ומערכותיו, תיאום בין גורמים שונים, שליטה בהפעלת מערכות מידע מורכבות, כושר ארגון וניהול של ביצוע העבודות, היכרות מעמיקה עם הסביבה הטכנולוגית, הכלכלית, המשפטית, הרגולטורית, ועם מגמות ודרישות גופי התקינה המוסמכים בארץ ובעולם.
- 2.7 בהתאם לרמת מורכבות זו ולחשיבות השירותים הנכללים בהליך זה, רואה המזמין במציע, כמי שלאחר בחינה מעמיקה של כלל מסמכי ההליך ותכולת העבודה, ואומדן מקיף וכולל של יכולתו לספק את השירותים בטיב, באיכות וברמה הנדרשים, הגיש הצעה במסגרת הליך זה **כגורם מתמחה בתחומו**, על כל המשתמע מכך.
- 2.8 המזמין רואה בכל משתתף בהליך, כמי שהצהיר שידוע לו כי עליו להגיש הצעה לביצוע כל העבודות ו/או השירותים נשוא ההליך על כלל מרכיביהן וכי לא ניתן להגיש הצעה לביצוע חלק מהעבודות ו/או השירותים נשוא ההליך.
- 2.9 החברה שומרת לעצמה את הזכות לתקן את מסמכי ההליך ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם בכל שלב עד למועד האחרון להגשת הצעות.
- 2.10 החברה תהיה רשאית לדחות את המועד שנקבע להגשת הצעות, לפני המועד האחרון להגשתן, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת למציעים.
- 2.11 לחברה לא תהיה כל חובה לדחות את המועד להגשת הצעות על פי בקשת מציע זה או אחר, מכל סיבה שהיא.

### 3. תנאי סף למציעים

רשאים להשתתף בהליך יחידים או תאגידיים העומדים **במועד הגשת ההצעות בכל** התנאים הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים לשם הוכחת עמידתם בתנאים אלה:

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



**תנאי סף מקצועיים:**

3.1

סימון	מסמכים נדרשים	תנאי סף מקצועי	מסד
□	<p>להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו:</p> <p>1. הצהרה חתומה בדבר ניסיונו המקצועי בנוסח המצ"ב <b>כטופס 5</b> למסמכי ההליך.</p> <p>2. מכתבי המלצה מטעם הרשויות המקומיות ו/או תאגידי המים והביוב ו/או הגופים הציבוריים ו/או חברת המים הלאומית מקורות (על כל שלוחותיה לרבות חברות בנות) ו/או אחרים - כשהם חתומים על ידי מזמין השירות.</p> <p>ההמלצות יכללו לכל הפחות את הפרטים והנתונים הבאים: שם הלקוח מקבל השירות, סוג השירות שסופק, מועד תחילה ומועד סיום של אספקת השירותים, היקף כספי, איש קשר מטעם הלקוח, פרטי התקשרות עם איש הקשר – וזאת בנוסח המצ"ב <b>כטופס 5א</b> למסמכי ההליך.</p>	<p>א. המציע הינו בעל משרד המספק שירותי הנהלת חשבונות.</p> <p>ב. המציע בעצמו, או רפרנט המועסק על ידו בצורה ישירה והמוצע על ידו לאספקת השירותים, הינו בעל הכשרה מקצועית בהנהלת חשבונות סוג 2 (לפחות) בעל ניסיון של 5 שנים (לפחות) באספקת שירותי הנהלת חשבונות עצמאי עד למאזן.</p>	1.
□	<p>להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו:</p> <p>א. קו"ח מעודכנים</p> <p>ב. העתק תעודות השכלה רלוונטיות.</p>	<p>המציע או הרפרנט המוצע מטעמו הינו בעל השכלה אקדמאית.</p>	2.

**לידיעת המציעים:**

בדיקת התנאים הנ"ל תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף במועד הגשת הצעתו. את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי ההליך, וכל שינוי או סטייה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם כמפורט לעיל. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי ההליך, הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה. החברה שומרת לעצמם את הזכות לבצע את העבודות כולם או חלקם בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה, והיא שומרת לעצמה את הזכות לפצל את הזכייה בהליך בין מספר משתתפים, ואף שלא לבצע כלל את ההזמנה. מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי ההליך נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי ההליך שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

הסמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע מהליך זה ומההסכם הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_:



4. דרישות נוספות מהמשתתפים בהליך שאינן תנאי סף

□	יש לצרף אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים המעיד על האמור לעיל.	המציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1976 או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	1.
□	העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף	המציע הינו בעל תעודת עוסק מורשה מטעם רשויות מע"מ	2.
□	על פי הנוסח המצורף כטופס 2 למסמכי ההליך.	הצהרת המציע על הבנת סעיפי ההליך	3.
□	כלל מסמכי ההליך הסכמים, נספחים, שאלות ותשובות, כשהם חתומים בכל דף, ובמקומות הנדרשים – חתימת מורשה וחתימת, חתימת עו"ד, רו"ח וכל גורם נדרש אחר.	כלל מסמכי ההליך כשהם חתומים על ידי המציע.	4.
□	להוכחת עמידתו בתנאי זה יחתום המציע על נוסח התצהיר הרצי"ב כטופס 9 למסמך הנחיות זה.	המציע אינו מצוי בניגוד עניינים עקב העבודות נשוא הליך זה.	5.
□	המשתתף יפרט בהצעתו, בכתב, כל כתב אישום / תביעה התלויה כנגדו בקשר לפעילותו ואשר עשויה לפגום ביכולתו המקצועית לספק את השירותים הנכללים בהליך זה ו/או באיתנותו הכלכלית.		6.

5. השירותים הנדרשים ועיקרי תנאי ההתקשרות

יובלים בשומרון (2003) בע"מ (להלן: "החברה"), מזמין בזאת הצעות למתן שירותי הנהלת חשבונות עד למאזן, התנהלות שוטפת מול ספקים, הכנת תשלומים לספקים, הכרת מערכת לקוחות וניהול ברמה של בקרה, חברות אשראי, מס"ב, טיפול בדוחות ותזרים מזומנים עריכת פקודות, התאמות ספקים, כרטיסי אשראי ובנקים, הוצאת חשבוניות, בדיקת כרטסות, ניהול תיקי פרויקטים והתאמה לאומדנים, ידע בדיווחים מול מוסדות – מע"מ ומס הכנסה ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ובהתאם לצרכיה. (להלן "השירותים" או "העבודות").

- 5.1 העבודות תבוצענה בהתאם להנחיות החברה ולפי הוראות מסמכי ההליך והחוזה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה בהליך יהיה לספק את העבודות נשוא הליך זה בעצמו.
- 5.2 תקופת ההתקשרות המקורית – ההתקשרות החוזית עם הזוכה תהייה למשך תקופה של שנה (12 חודשים), ממועד החתימה על ההסכם.
- 5.3 הארכת ההתקשרות - למזמין העבודה בלבד תהיה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות המקורית ב-3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק מהם.
- 5.4 אומדן ההתקשרות – למען הסר ספק יובהר כי אומדן ההתקשרות המוערך עומד על כ-1,500 שעות שנתיות (להלן: "היקף ההתקשרות"). יחד עם זאת יובהר כי מדובר באומדן בלבד, תוך שהתאגיד אינו מתחייב בשום אופן ו/או צורה למימוש האומדן ו/או היקף ההתקשרות וזה יבוצע בהתאם להזמנות עבודה מסודרות שיפיק

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



- 5.5 התאגיד ליועץ, וזה מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמו בעניין זה ובכלל זה טענות להסתמכות מכל מין ו/או סוג שהן.
- 5.6 **זכות המציע לשינוי היקף השירותים נשוא ההליך** - מבלי לגרוע מן האמור בהליך זה, שומר לעצמו התאגיד את הזכות להגדיל או להקטין את היקף העבודות נשוא ההליך בהיקף של 50% הגדלה או הקטנה, על פי הוראותיו, על פי שיקול דעתו הבלעדי ועל פי כל דין. עוד שומר לעצמו התאגיד את הזכות הבלעדית, במסגרת חוזה זה, לדרוש מהזוכה לבצע עבודות נוספות כל זאת בכפוף לדרישה בכתב מהמזמין או מי מטעמו.
- 5.7 המציע יהא אחראי לטיב עבודתו במשך כל תקופת ההתקשרות עם מזמין העבודה בה יהא חייב לתקן כל תקלה, נזק, קלקול ו/או להשלים כל חוסר שיתגלה בעבודה.
- 5.8 תנאי ההתקשרות עם הזוכה בהליך יהיו עפ"י תנאי ההליך והסכם התקשרות המצ"ב על נספחיהם, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך וההסכם.
- 5.9 הזוכה יתחייב ללוות את הפעילות השוטפת של החברה בתחומים נשוא הליך זה.
- 5.10 הזוכה יתחייב לקיים קשר שוטף עם סמנכ"לית הכספים בחברה ו/או מי מטעמה ובמסגרת זו, יפעל ליצירת מערכת עבודה סדירה עם כלל הממשקים בתאגיד.
- 5.11 הזוכה יתחייב לקיים קשר סדיר עם אגפי החברה השונים, על-מנת לקבל מידע רלבנטי מתן השירותים נשוא הליך זה.
- 5.12 מובהר בזאת במפורש, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא פנייה זו בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות המציע הזוכה ו/או באמצעות ספקים אחרים.

## **6. תקופת ההתקשרות ושלביה**

- 6.1 **שלב קדם להליך** – ממועד פרסום ההליך ועד להכרזה על הזוכה.
- 6.2 **שלב הביצוע**- מן המועד בו ייחתם הסכם ההתקשרות למול הזוכה ועד להשלמת העבודות ו/או השירותים הנדרשים לפי הליך זה.
- 6.3 **שלב הניסיון** – לידיעת המשתתפים, **שלושת חודשי העבודה הראשונים** שלאחר חתימה על ההסכם יוגדרו **כתקופת ניסיון** במהלכם יבחן המזמין את כשירות המציע, עמידתו בכל התנאים הנדרשים על פי ההליך והתאמתו לאספקת השירותים נשוא ההליך. בסמכות המזמין וככל שלא יהיה שבע רצון מעבודת הזוכה ו/או ימצא כי אינו מתאים לביצוע העבודות, להורות על הפסקת ההתקשרות זאת בהתאם לקבוע בהסכם ההתקשרות.

## **7. הצעת המשתתף ואופן הגשתה**

- הצעתו הכספית של המשתתף בהליך תוגש כמפורט בחלק ב' (תכולת העבודות). בהצעתו ינקוב המציע באחוז הנחה לשעת עבודה על פי ההנחיות הבאות:
- 7.1 **אחוז הנחה לשעת עבודה לצורך אספקת השירותים:**
- א. רשאי המציע לתן אחוז הנחה למחיר הבסיס לשעת העבודה כפי שצוין לעיל על ידי המזמין.
  - ב. על ההנחה להיות בטווח של עד 15% - 0 ממחיר הבסיס שקבע המזמין לשעת עבודה כמפורט לעיל.
  - ג. **לתשומת לב המציעים, אחוז הנחה הנקב על ידם בהצעתם ישמש לשקלול ההצעה לצורך בחירת הזוכה בהליך, זאת כמפורט בהמשך מסמך זה.**
  - ד. ההצעה המוצעת על ידי המציע תתייחס לכל השירותים, העבודות, הנושאים, החומרים, הציוד וחומרי העזר ולכל הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההליך. מובהר בזאת כי הזוכה בהליך לא יהא זכאי לכל סכום העולה על סכום הצעתו, למעט אם צוין במפורש אחרת במסמכי ההליך.

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



- 7.2 הצעתו של המציע תכלול את כל העלויות וההוצאות שיהיו לו בקשר לשלבי הביצוע שיקבעו מעת לעת ע"י המזמין כולל אי רציפות של ביצוע העבודות לכל פרק זמן שייקבע ע"י המזמין.
- 7.3 מובהר בזאת, כי אין המשתתף רשאי לנקוב בתכולת עבודה אחרת, כמו כן נאסר על המציע לצרף תכולת עבודה משל עצמו ו/או להוסיף ו/או לגרוע מתכולת העבודות הקיימת. כל שינוי בתכולת העבודות ו/או הוספה מצדו של המציע, יגרור לפסילת הצעתו מידית.
- 7.4 מובהר בזאת כי המציע המגיש הצעה לביצוע עבודות ו/או אספקת שירותים לפי הליך זה חייב להגיש הצעה לביצוע כל העבודות על כל מרכיביהן, אלא אם צוין אחרת במפורש. הצעה שתענה רק על חלק מהעבודות המפורטות להלן לא תיבדק ותפסל על הסף.
- 7.5 התאגיד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על כתב הכמויות או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.
- 7.6 הסכומים הנקובים במחירי היחידה בהצעת המציע, יהיו בשקלים חדשים **ולא יכללו מע"מ**.
- 7.7 לתאגיד שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.
- 7.8 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ההליך/ החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכול כמפורט במסמכי החוזה וכי הוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמו.
- 7.9 התאגיד יראה כל מציע אשר הגיש את הצעתו וחתם ע"ג כל המסמכים הרלוונטיים להליך זה, כמי שביקר במקום ביצוע העבודות ועמד על טיב העבודות והיקפם.
- 7.10 חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו להליך זה עם מציעים נוספים או כל גורם אחר.
- 7.11 על המציע ללמוד, להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי ההליך והחוזה.
- 7.12 המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי ההליך. התאגיד רשאי לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המשתתף מתנאי ההליך ולפסול את הצעתו.

## 8. **אופן הגשת ההצעה**

- 8.1 על המציע למלא הצעתו, ולחתום עליה ועל כל מסמכי ההליך בחתימת מקור.
- 8.2 על המציע לספק במסגרת הצעתו, את חוברת ההליך, מסמכים כלליים ומקצועיים אסמכתאות ומידע הנדרש על פי הליך זה. לצורך הוכחת כשירות המציע ולצורך אספקת מידע מקצועי הנדרש לצורך הערכת הצעתו, המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף על הנדרש במסמך זה ובשאר מסמכי ההליך והנספחים לו.

לתשומת לב המציעים, המציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לפי תנאי הסף להליך, ועל המציע ועליו בלבד האחריות לבחון את המסמכים המבוקשים במסגרת תנאי הסף להליך ולדאוג לצרפם במלואם להצעתו. לא תישמע כל טענה מצד המציעים בעניין זה.

- 8.3 מבלי לגרוע מן האמור, על המציע לצרף את כל מסמכי ההבהרות להליך ומסמכי התשובות שיענו ע"י התאגיד כשהם חתומים בחותמת חברה ומרשי חתימה.
- המציע ימלא הצעתו הכספית על גבי הצעת המציע, חלק ב', בהתאם להוראות מסמכי ההליך.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_





- 8.4 לתאגיד שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג ו/או להשלים לאחר הגשת הצעתו כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב לרבות מסמכים ו/או נתונים המעידים על עמידתו בתנאי הסף, וכן התאגיד יהא רשאי לפנות לכל ממליץ ו/או איש קשר ו/או צד שלישי כלשהו על מנת לקבל כל המצלה ו/או נתון ו/או מידע לגבי המציע.
- 8.5 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ההליך/החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישרים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכול כמפורט במסמכי החוזה.
- 8.6 חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו להליך זה עם מציעים נוספים או כל גורם אחר.
- 8.7 המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי ההליך ובמקרה זה תהא ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע או להתעלם מן התיקונים והשינויים, הכל כפי שתסבור לנכון. התאגיד רשאי לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המשתתף מתנאי ההליך ולפסול את הצעתו.
- 8.8 החברה תהא רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם להוראות כאמור לעיל.
- 8.9 החברה תהא רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנפלו בהצעה, או לחילופין לפסול הצעה שנפלו בה טעויות או אי התאמות כאמור, הכול לפי שיקול דעתה המוחלט.

**9. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה**

**9.1 שלבי בדיקת ההצעות**

- 9.1.1 **עמידה בתנאי סף** – בתחילה תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציעים בכל תנאי ודרישות הסף המוגדרות בסעיף 3 לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות תנאי הסף כאמור תפסל על הסף, לא תיבדק ולא תובא לדיון ו/או להשוואה עם מציעים אחרים.
- 9.1.2 **ביצוע חישוב משוקלל ומתן ציון כולל למרכיבי ההצעה, איכות ומחיר.** כל הצעה שעמדה בתנאי הסף להליך ייקבע לגביה ציון משוקלל כולל (מחיר + איכות).  
 שקלול הצעות ייקבע לפי משקלות יחסיות כדלקמן:  
 (א) משקל מחיר - 60%  
 (ב) משקל איכות - 40%
- 9.1.3 הזוכה ייקבע בהתאם לציון המשוקלל **הגבוה** ביותר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול כל הצעה מחמת חוסר סבירות ו/או כל נימוק סביר אחר.

**9.2 אופן חישוב ושקלול ההצעות**

- 9.2.1 **מרכיב הצעה הכספית/מחיר (P)** – מרכיב הצעה הכספית/מחיר (P) יהווה 60% מהמחיר הסופי של המגיש. הציון למרכיב הכספי/מחיר לכל הצעה יתבסס על הנוסחה הבאה:

$P = 60 \text{ נקודות} \times \frac{\text{הצעה הזולה ביותר}}{\text{הצעה הנבדקת}}$
---

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



9.2.2 **מרכיב האיכות (Q)** – מרכיב האיכות יהווה 40% מציון האיכות הכולל (Z) של ההצעה אשר יתבסס על הנוסחה הבאה בהתאם לפרמטרים שבטבלה להלן :

$$Q=0.7*Z$$

9.2.3 **טבלת ניקוד עבור הדרישות השונות**

שם הפרמטר	תיאור	משקל באחוזים	ניקוד מקסימאלי
איכות Q	ניסיון קודם במתן כלל השירותים נשוא מסמך זה בתאגידי מים וביוב, אגודות מים רשויות מקומיות בדגש על המלצות שיצורפו על ידי המציע	40%	30 נק'
	השכלה		15
	התרשמות מניסיון מהמציע או הרפנט המוצע על ידו		55
	ניסיון מוכח באספקת שירותי הנהלת חשבונות לתאגידי מים וביוב ו/או רשויות מקומיות ו/או חברות ציבוריות		
	המציע או הרפנט המוצע על ידו בעלי השכלה אקדמאית בתחום הכלכלה		
	התרשמות וועדת המכרזים מניסיון המציע בהתאם להתרשמות מחוות דעת והמלצות ו/או משיחות עם ממליצים אותם הגיש המציע, התרשמות מהשכלת היועץ, ניסיונו המקצועי באספקת השירותים נשוא ההליך לרבות ניסיונו הקודם של התאגיד עם המציע ו/או של תאגידי מים וביוב אחרים		

9.2.4 **הציון המשוקלל (S)** – הציון המשוקלל על פיו יבחר הזוכה בהליך יתבסס על הנוסחה הבאה :

$$S=Q+P$$

**10 שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה**

- 10.1 החברה תהיה רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה לה ביותר במטרה להבטיח לעצמה את מירב היתרונות.
- 10.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות צוות מטעמה לבדיקת ההצעות ולביצוע ריאיון התרשמות למציעים.
- 10.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעת המשתתף תכלול את כל מרכיבי העבודה. ועדת המכרזים תבדוק את הצעת המשתתף, אולם יובהר, כי אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת המחיר לשעה הנמוך ביותר או את ההצעה בעלת ציון השקלול הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא וכי התאגיד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על כתב הכמויות או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



- 10.4 ועדת המכרזים ו/או ע"י הגורם המקצועי שיוסמך לכך מטעמה תזמן את המציעים להצגת השירותים המוצעים על ידי המציע בהליך ולהתרשמות מהמציע. הוועדה תשקלל את התרשמותה מהמציע בציון המשוקלל של כל מציע. פרטים בדבר מועד הזימון ומהלכו יימסרו לידי המציעים במועד מאוחר יותר, לאחר הגשת ההצעות.
- 10.5 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תמצא לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נשוא הליך זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בין היתר הנוגעים לעמידת המציע בתנאי הסף, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיפים לעיל ובין אם אינו כלול בהם, או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק לתאגיד את הפרטים וההוכחות הנדרשים.
- 10.6 ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות ההליך.
- 10.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיפים קודמים לעיל, מובהר כי במסגרת שיקוליה של הוועדה לבחירת הזוכה תשקול הוועדה לצורך בחירת ההצעה, בין היתר, את הפרמטרים המפורטים להלך:
- 10.7.1 ניסיונו של המציע ובכלל זה הניסיון המקצועי והמעשי שצבר במהלך ביצוע עבודות דומות בעבר, וזאת עפ"י כל מידע שיהא קיים בפניה בעת הליכי בחירת הזוכה.
- 10.7.2 ניסיון התאגיד ו/או גופים אחרים בביצוע עבודות עם המציע ו/או קבלת שירותים מהמציע.
- 10.7.3 כושר הביצוע של המציע, ציוד וכוח אדם הנמצאים ברשותו או תחת שליטתו על פי הסכמים חתומים לתקופה המיועדת לביצוע העבודות על פי ההזמנה.
- 10.7.4 יכולת עמידתו של המציע בלוח הזמנים של הזמנת העבודה לאור התחייבויות נוספות של המציע.
- 10.7.5 כל פרמטר אחר העשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודה נשוא ההליך במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי ההליך.
- 10.7.6 התאגיד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שאינה סבירה בשל מחירה, או שאינה סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסותה לתנאי ההליך באופן שלדעת התאגיד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.7.7 התאגיד יהא רשאי לדרוש מהמציעים הבהרות לשביעות רצונו המלאה לאחר פתיחת המעטפות, זאת על מנת לבחון את המציע ואת הצעתו במסגרת שיקוליה האמורים לעיל.
- 10.7.8 מובהר בזאת כי התאגיד יהא רשאי לנהל משא ומתן עם המציע אשר יבחר כזוכה בהליך, לשם שיפור הצעתו, בכפוף לדין.
- 10.7.9 התאגיד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מאת המציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
- אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאי התאגיד להסיק מסקנות לפי ראיות עיניו ואף לפסול את ההצעה.
- 10.7.10 יודגש כי החברה רשאית שלא לבחור בהצעת מציע אפילו יתברר כי היא נמצאה הזולה ביותר, אם אותו מציע או חברה שהוא בעל שליטה בה, הפרו הפרה יסודית התחייבויות חוזיות קודמות שהיו לו או לחברה שהוא בעל שליטה בה, כלפי החברה, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה בהליך זה, ובלבד שנמסרה לו הודעה בכתב מהחברה בנוגע לאותה הפרה.
- 10.7.11 החברה קבעה אומדן להתקשרות במסגרת הליך זה. במקרה בו ימצא, כי כל ההצעות אשר יוגשו להליך מרעות עם החברה לעומת האומדן שנקבע כאמור, החברה תהא רשאית לקבוע, כי כל המשתתפים בהליך, אשר יעמדו בתנאי ההליך, לרבות תנאים מוקדמים, יגישו הצעה חוזרת ומשופרת.
- 10.7.12 במקרה בו תוגש הצעה יחידה להליך, או שתיוותר הצעה יחידה לדיון, במחיר המרע עם החברה לעומת האומדן שנקבע בהליך, החברה תהא רשאית להודיע על כך למגיש ההצעה, ולאפשר לו להגיש הצעת מחיר בתנאים המיטיבים עם החברה, במועד שיקבע.
- 10.7.13 בנוסף, במקרה בו תוגש הצעה יחידה להליך, או שתיוותר הצעה יחידה לדיון, רשאית החברה להחליט על בחירת ההצעה או על עריכת הליך חדש.
- 10.7.14 החברה תהיה רשאית להתנות את זכייתו החלקית של מציע שהצעתו יקרה יותר ממנו, בהשוואת מחיר ותנאים לאלה של ההצעה הזולה ביותר העונה לדרישות החברה, או בהפחתת מחיר, באופן שהמציע שהצעתו יקרה יותר, יקבל ציון משוקלל זהה למציע שהצעתו זולה יותר.

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



10.8 למען הספר הספק, יובהר שלתאגיד נתון השיקול הבלעדי להחליט אם לדרוש מהזוכה לספק את כל השירותים המפורטים בהליך זה בהתאם לאומדן השעות שפורט לעיל ו/או כל חלק ממנו, ואין באמור בהליך זה משום התחייבות של התאגיד להפעיל את הזוכה בהליך ו/או להזמין ממנו עבודה או כמות כלשהי. המציעים והזוכה בהליך מוותרים מראש ויהיו מנועים מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, לרבות בדבר צפיות הסתמכות או אובדן רווח כלשהי.

#### 11 הליך תחרותי נוסף

- 11.1 החברה שומרת לעצמה את הזכות לקיים הליך תחרותי נוסף, במסגרתו תודיע החברה למציעים אשר הצעותיהם יעמדו בכל תנאי ההליך כי הם רשאים להגיש, במועד שיקבע, הצעת מחיר סופית ביחס למחיר הצעתם, בתנאים המטיבים עם החברה לעומת הצעתם המקורית.
- 11.2 במקרה בו לא יגיש מציע הצעה נוספת, תיחשב הצעתו הראשונה הצעה סופית. במקרה שמציע יגיש הצעה נוספת שמחירה גבוה מהצעתו הראשונה, תתחשב החברה בהצעה הראשונה.
- 11.3 יובהר כי אין בקיומו של הליך תחרותי נוסף כדי לגרוע מסמכות החברה לבחון את סבירות ההצעות.

#### 12 חתימת החוזה, כשיר שני

- 12.1 נקבעה הצעתו של משתתף, כזוכה בהליך, תודיע על כך החברה למשתתף הזוכה. כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות ולהמציאו לחברה בצירוף כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם, וכמפורט בהודעת הזכייה, וכן כל מסמך אחר שיידרש בהתאם לחוזה ולהליך, זאת בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה.
- 12.2 לא הומצאו המסמכים הנדרשים חתומים ע"י המשתתף הזוכה, כנדרש במסמכי ובהודעת הזכייה, יחשב המשתתף כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכיייתו בהליך תבוטל, המשתתף מוותר בזאת באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 12.3 ועדת המכרזים רשאית אך לא חייבת לבחור בכשיר שני על פי שיקול דעתה הבלעדי. כשיר שני, אם וככל שאכן ייבחר, יוכרז כזוכה בהליך אם מסיבה כלשהיא לא יחתום הכשיר הראשון על חוזה במועדו ו/או יסתיים עימו החוזה במהלך תקופת הניסיון כהגדרתה בהסכם.
- במידת הצורך, תמסור החברה הודעה מתאימה גם לבעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג, אם וככל שיוחלט על בחירתה.
- 12.4 לא עמד המציע הזוכה בדרישות ההליך ו/או המזמין במהלך תקופת הניסיון, תופסק ההתקשרות בחוזה בין המציע הזוכה בהליך למזמין (החברה). במקרה כזה המזמין יהא רשאי להתקשר בחוזה עם הכשיר השני שהצעתו דורגה שניה בעדיפותה לפי שקלול הציון הכללי וכך הלאה ו/או להתקשר עם כל גורם אחר, בהתאם לדין. כל התחייבויות החלות על המציע הזוכה יחולו על המציע הנ"ל בהתאמה.
- 12.5 משתתף שיבחר כזוכה בהליך יתבקש לחתום על הסכם ההתקשרות בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכיייתו בהליך וכן כל מסמך אחר שיידרש בהתאם לחוזה ולהליך.

#### 13 התמורה בעד השירותים

התמורה לנותן השירות בעד אספקת השירותים תחושב בהתאם למחיר לשעת עבודה כפי שנקבע על ידי המציע בהצעתו במכפלת שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל לאחר קבלת אישור התאגיד מראש ובכתב, הכל בכפוף למסמכי ההליך על כל חלקיו ונספחיו.

#### 14 הבהרות ושינויים

14.1 מציע המעוניין להעלות שאלות הבהרה מתבקש להפנותן בכתב, בעברית, ובאמצעות קובץ Word בלבד באמצעות הדואר האלקטרוני לכתובת: mtalor@yuvalim-sh.co. זאת עד ליום 17.12.2020 בשעה 12:00 ולאשר את קבלת הודעת הדואר האלקטרוני ושלמותה באמצעות מספר הטלפון 03-9365661, או באמצעות קבלת אישור במייל חוזר על קבלת הודעתו.

שאלות אשר תועברנה באמצעות קובץ PDF לא תיענינה.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



- 14.2 על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן **הסעיף אליו מתייחסת השאלה.**
- 14.3 למען הסר ספק יובהר כי על המציע חלה החובה לוודא את קבלת שאלות ההבהרה כאמור במשרדי המזמין. השאלות כאמור תועברנה לא יאוחר מיום
- 14.4 במסמך השאלות תצוין באופן ברור **כתובת הדואר האלקטרוני** למתן התשובות. שאלות אשר תתקבלנה במועד מאוחר יותר לא תקבלנה מענה.
- 14.5 למען הסר ספק יצוין כי רק שאלות אשר נשלחו עד למועד הנקוב בסעיף 15.1 לעיל תקבלנה התייחסות. המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לאשר קבלת שאלות הבהרה במועד מאוחר יותר, אולם אינו חייב לעשות כן.
- 14.6 למען הסר ספק יצוין כי המזמין אינו מתחייב לענות על שאלות ההבהרה, כולן או מקצתן, וכי הוא שומר לעצמו את הזכות שלא לענות לשאלות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי ההליך.
- 14.7 **תשובות לשאלות ההבהרה** יישלחו לכל משתתפי ההליך בדוא"ל חוזר בהתאם לפרטים שימסרו על ידם, עד ל- 23.12.2020 בשעה 16:00.
- 14.8 עמדה, תשובה, הערה או הבהרה אשר ניתנה בעל פה על ידי גורם כלשהו מטעם המזמין, בניגוד לאחד ממסמכי ההליך ו/או בניגוד לתשובות אשר ניתנו בכתב כאמור לעיל, תגבר המילה הכתובה על שנאמר בעל פה.
- 14.9 על אף האמור לעיל, רשאי המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להכניס למסמכי ההליך שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתו הוא, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות להליך. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור ישלחו אל כלל המציעים אשר רכשו את מסמכי ההליך אל כתובות הדואר האלקטרוני אותן ימסרו בעת רכישת מסמכי ההליך.
- 14.10 על המשתתפים לבדוק את כל מסמכי ההליך לפני הגשת הצעתם, ולוודא כי המסמכים מובנים להם ולוודא שאינם סותרים אחד את השני, וברורים די הצורך להכנת הצעתם.
- 14.11 מצא המציע סתירה או חוסר התאמה בין מסמכי ההליך לרבות כלל מסמכי ההליך והמסמכים המצורפים אליו, ההסכם והמסמכים המצורפים אליו ו/או ההוראות וההנחיות למציעים, או לחילופין, מצא המציע את אחד מסעיפי ההליך כלא ברור דיו, דורש הבהרה או מנוגד להוראות הדין יפנה המציע אל המזמין בכתב, במסגרת שאלות ההבהרה כאמור לעיל, ובכפוף לתנאי הגשת שאלות ההבהרה עד למועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה. נתגלתה סתירה כאמור והשיב עליה המזמין בכתב, תגברנה הבהרות המזמין בכתב על האמור במסמכי ההליך המקוריים.
- 14.12 **יודגש בהדגשה יתרה כי התאגיד אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שינתנו למשתתפי ההליך בעל פה. המציע לא יהא רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו ע"י התאגיד, אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב כאמור לעיל, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.**
- 14.13 חל על משתתף בהליך איסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי ההליך. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי ההליך ו/או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים, בין ע"י מכתב לוואי או בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית החברה לפסול את הצעת המציע להליך, מבלי הצורך לנמק מדוע ההסתייגויות פוסלות את ההצעה.
- 15 **ביטול ההליך ואי חתימה על הסכם ההתקשרות וכן האטה, הפסקה או ביטול ההסכם**  
מובהר בזאת כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפעול ולהורות על כל אחד מהמפורט להלן:
- 15.1 לא לחתום על ההסכם עם הזוכה קודם לאישור התקציבי הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההליך בתקציב המזמין וקיום שאר האישורים הדרושים על פי חוק וכן קיומם של מקורות כספיים הלכה למעשה, לביצוע העבודות נשוא ההליך.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



- 15.2 להורות על האטת קצב העבודות, ככל שהדבר יהיה נחוץ, לדעת המזמין.
- 15.3 להורות על הפסקה זמנית בביצוע העבודות.
- 15.4 לבטל את ההסכם בכל שלב, אם המזמין יגיע למסקנה כי אין לו די מקורות כספיים להתחיל, כמו גם – להמשיך או לסיים את העבודות נשוא ההליך.
- 15.5 להתנות את ביצוע העבודות בקיום שאר האישורים הדרושים על פי חוק והמצאת כל האישורים ו/או ההיתרים שעל המציע לספק בהתאם לחוזה ההתקשרות.
- 15.6 לבטל את ההסכם, בכל שלב, אם הזוכה בהליך לא יעמוד בתנאי ההליך ו/או יפר את ההסכם ובכל מקרה כאמור יהא המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, להתקשר עם כל צד שלישי, ככל שימצא לנכון (לרבות, אך מבלי לגרוע, להתקשר עם מי מהמציעים האחרים בהליך).
- 15.7 לבטל את ההליך ו/או לא לחתום על החוזה ו/או להקטינו ו/או להגדילו ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא (ושאינה מפורטת לעיל) זאת בהתאם לשיקול דעתו המלא והסופי ובכפוף לדין.
- 15.8 למציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בגין ביטול ההליך.
- 15.9 אם יחליט התאגיד שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או להקטינו ו/או להגדילו ו/או לשנותו, מוותרים המשתתפים בהליך בחתימתם על מסמך זה על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי התאגיד ו/או מי מטעמו.

#### 16 הוראות כלליות

- 16.1 את מסמכי ההליך יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר/בפקס/בדוא"ל) לתיבת המכרזים שבמשרדי התאגיד ברחוב הבנאי 6 באריאל, במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "הצעת מחיר 04/20" ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר וזאת ביום 30.12.2020 עד השעה 11:00.
- 16.2 מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו על הסף ולא יכללו במניין מסמכי ההליך שידונו על ידי ועדת המכרזים.
- 16.3 התאגיד יהא רשאי לדחות את מועד הגשת ההצעות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובמקרה כזה יודיע למשתתפים בפקס ו/או בדוא"ל ו/בדואר, על פי פרטי ההתקשרות שלהם.
- 16.4 התאגיד רשאי בכל עת, ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויבואו לידיעתם של כל המשתתפים בכתב, באמצעות פקס, דוא"ל או באופן אחר, על פי הכתובת שמסרו המשתתפים.
- 16.5 מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
- 16.6 מובהר כי החתימה על ההסכם וביצועו מותנים באישור תקציב על ידי הגורמים המוסמכים, ולזוכה לא תהא כל טענה נגד החברה אם ביצוע ההסכם ידחה ו/או יבוטל ו/או אם העבודות יבוצעו באופן חלקי ו/או בשלבים.
- 16.7 נקבע זוכה בהליך (להלן: "הזוכה המקורי") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית משפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה בהליך (להלן: "הזוכה המאוחר"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה כזה לא יהא זכאי הזוכה המקורי לכל פיצוי או תשלום מאת החברה, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המנהל. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי החברה, בגין ההליך שבוצע.
- 16.8 התאגיד זכאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד להגשת הצעות ו/או לצמצם ו/או לשנות את תכולת ו/או היקף העבודה נשוא ההליך בכל עת ו/או לבטל את ההליך היה ותוגש הצעה אחת בלבד ו/או לבטל בכל עת - לרבות אחר בחירת הזוכה בהליך - את העבודה נשוא ההליך, כולה או חלקה, מכל טעם שיראה לו.
- 16.9 ככל שיפעל התאגיד כאמור, לא תהא למשתתפים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי התאגיד ו/או מי מטעמו והמציעים מוותרים בזאת, מראש ובאופן סופי ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור. למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמה בגין כך.

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



יובלים בשומרון (2003) בע"מ  
תאגיד מים וביווב אזורי  
איך מהטיפה הראשונה!

- 16.10 כל משתתף יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו בהליך, לרבות עלות כל הבדיקות ובירורים שיעשה בין ביוזמתו ובין לפי דרישת התאגיד.
- 16.11 בשום מקרה המשתתף בהליך לא ידרוש והתאגיד לא ייתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף בהליך על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה ובין אם לא ובין אם נפסלה הצעתו.
- 16.12 מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך הינו למען הזהירות בלבד, אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_.



## טופס 2

**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**  
**הצהרה והתחייבות המציע**

לכבוד  
**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**

ג.א.ג.,

**הנדון: הצהרה והתחייבות המציע להליך פומבי 04/20**

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי הליך מס' 04/20 בין המצורפים ובין שאינם מצורפים אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, מצהיר ומתחייב בזה:

1. הנני מצהיר בזה כי קראתי את כל האמור במסמכי ההליך, וכן את כל הגורמים האחרים המשפיעים על עלויות העבודה ואספקת השירותים נשוא ההליך שביצועם ידוע ומוכר לי, ובהתאם לכך ביססתי את הצעתי לביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא ההליך (להלן: "העבודות").
2. אני מצהיר כי הבנתי את כל האמור והמפורט בהליך, ומסכים לתנאים המפורטים במסמכי ההליך, על כל נספחיו, לרבות עדכונים ו/או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב (הנקראים "מסמכי ההצעה" או "מסמכי ההליך"), והם כולם מהווים את החוזה להתקשרות לביצוע העבודות נשוא ההליך.
3. אני מצהיר כי הנני מודע לכך שההצעות תבחנה לפי אמות המידה והמחיר כפי שפורטו במסמכי ההזמנה.
4. אני מצהיר בזה כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים בהליך, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההליך, ברשותי הידע, הניסיון והיכולת לביצוע העבודות נשוא ההליך, הכול כפי המפורט והנדרש במסמכי ההליך ובהתאם ללוח הזמנים שיידרש.
5. כן אני מצהיר כי לא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה של מסמכי ההליך ואני מוותר בזה מראש על טענות אלו.
6. הנני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי ההליך ולמלא אחר כל התחייבויותיי על פי מסמכי ההליך במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק. אני מצהיר כי אינני רשאי להעביר כל מידע שברשותי כתוצאה מהשתתפותי בהליך זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת הליך זה.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב לספק את כל השירותים ו/או המוצרים והרכיבים הנדרשים לביצוע העבודות נשוא ההליך, בסך כמפורט בהצעתנו להליך, בהתאם להוראות מסמכי ההליך, כולל, בין השאר, חוזה ההתקשרות, נספחיו ומפרטיו, והנני מקבל על עצמי לספק את השירותים ולבצע את העבודות האמורות להנחת דעתכם הגמורה ובלוח הזמנים שיידרש.
8. מבלי לגרוע מזכותכם לכל סעד אחר, אם לא אפעל כאמור לעיל אני מסכים כי תהיו רשאים למנוע ממני את מועד תחילת מתן השירותים ו/או לפעול כלפיי כמי שהפר את החוזה ו/או לבטל את זכייתי בהליך הנני מצהיר בזאת כי הובא לידיעתי שאין באמור בהצעתי זו או בהגשתה לכם כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות הסכמה וקבלה מצדכם את הצעתי בדרך כלשהי. אני מסכים כי תהיו זכאים אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם, חוזה מחייב

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_





- ביני לבינכם. ידוע לי ואני מסכים כי אתם תהיו רשאים לנהל כל הליך שענינו הגשת הצעות מתוקנות. כן ידוע לי שתהיו רשאים לבטל את ההליך בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת ההצעות ועד לבחירה בזוכה.
9. הצעתי זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה של 3 (שלושה) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעה. תוקף ההצעה יוארך לפרק זמן נוסף של 3 (שלושה) חודשים, עפ"י דרישת החברה בהודעה מוקדמת בכתב של 10 ימים לפני פקיעת ההצעה.
10. מיד עם קבלת אישורכם בכתב כי הצעתי נבחרה ונתקבלה, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב אותי.
11. אם הצעתי תתקבל, הנני מתחייב לבוא למשרדכם, במועד שיקבע על ידכם לשם כך, ולהפקיד בידיכם את אישור המבטח בנוסח הנדרש במסמכי החוזה (עותק מקור) ואת כל המסמכים הנוספים הטעונים המצאה על פי מסמכי ההליך ועל פי דרישתכם, וכמו כן לחתום על מסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי ההליך.
12. אני מתחייב כי אם הצעתי תתקבל, אתחיל במתן השירותים נשוא הליך זה במועד שייקבע על ידכם בהתאם להסכם, ובקצב שיקבע על ידכם.
13. אני מצהיר כי הובא לידיעתי כי אומדן ההתקשרות המוערך עומד על כ-1,500 שעות שנתיות ואולם וכי מדובר באומדן בלבד, תוך שהתאגיד אינו מתחייב בשום אופן ו/או צורה למימוש האומדן ו/או היקף ההתקשרות וזה יבוצע בהתאם להזמנות עבודה מסודרות שיפיק התאגיד ליועץ, ועל כן אני מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמו בעניין זה ובכלל זה טענות להסתמכות מכל מין ו/או סוג שהן.
14. אני מצהיר כי ידוע לי כי אם אפר התחייבות מהתחייבויותי המפורטות לעיל ו/או במסמכי ההליך או אם אחזור בי בדרך כלשהי מהצעתי, אתם תהיו זכאים, מבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, לקבל ממני פיצוי בסך של 10,000 ₪ כפיצוי קבוע, הוגן וסביר ומוערך מראש על הנזקים, הטרחה, וההוצאות שנגרמו לכם בשל הפרת התחייבויותי ו/או בשל הפרת חוזה ו/או במהלך ניהול ההליך, וללא צורך בהוכחת נזק.
15. אני מצהיר כי הצעה זו מוגשת ללא קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים ואני מתחייב לא לגלות ולמנוע את גלוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת החברה על הזוכה בהליך.
16. אני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי ההליך על כל פרטיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה הידועים והמוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
17. אני מגיש בזאת את הצעתי הכספית להליך זה, בהתאם להוראות מסמכי ההליך, כמפורט להלן, וזאת על גבי מסמך א', למסמכי ההליך.
18. אני מצרף להצעתי את כל הנספחים ו/או הטפסים הדרושים, עפ"י מסמכי ההליך.
19. אני מאשר כי ידוע לי וכי אני מסכים לכך שבמסגרת שיקוליה לבחירת המציע הזוכה, תשקול החברה, את עמידתו של המציע בתנאים הנדרשים במסמכי ההליך על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
20. אני מאשר כי ידוע לי ואני מסכים לכך, כי החברה תהיה רשאית לבחון את הצעתי על בסיס הציון המשוקלל הכולל שיינתן לה ע"י וועדת המכרזים, כמפורט לעיל במסמכי ההליך, וזאת בנוסף לכל שיקול הנתון לחברה עפ"י מסמכי ההליך ו/או עפ"י הדין.
21. אני מצהיר, כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה, וכי אני זכאי לחתום על הצעה זו, וכי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



22. אני מצהיר, כי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם ו/או ניגוד עניינים מין וסוג שהוא לחתימתי על הצעה זו.
23. כמו כן, אני מצהיר כי כל הפרטים ו/או הנתונים ו/או המסמכים אשר צוינו ו/או צורפו להצעתי - אופן הגשת ההצעה, הינם נכונים ומדויקים, ואני מתחייב לפעול לפיהם.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ **המציע/המציע**  
 \_\_\_\_\_ **תאריך**

\* (חתימת מורשי חתימה וחותמת התאגיד)

שם המציע (באותיות דפוס) \_\_\_\_\_  
 שמות מורשי החתימה \_\_\_\_\_  
 אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר- נא לפרט) \_\_\_\_\_  
 כתובת \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון \_\_\_\_\_  
 מס' פקס \_\_\_\_\_  
 מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_  
 (להלן: "התאגיד") מאשר בזה כי חתימת/ות הי"ה \_\_\_\_\_

ו- \_\_\_\_\_, אשר חתמו על הצעה זו, בצירוף חותמת התאגיד, מחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין.  
 אני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו/ בפני הי"ה הנ"ל, ולאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם לומר את האמת וכי אם לא יעשה/ווכן יהא/ו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ם וחתם/ו עליה בפני.

\_\_\_\_\_ **תאריך**  
 (חתימה + חותמת + מס' רישון)  
 \_\_\_\_\_ **חתימת עו"ד**

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

**אישור זכויות חתימה**

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד  
**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**

**הנדון: פרטי המציע ומורשי חתימה והצהרת המציע להצעת מחיר 04/20**

אני החתום מטה, ת.ז. \_\_\_\_\_ / ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_, שהנני ממלא תפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע ומוסמך בשם המציע לחתום על מסמכי ההצעה 04/20 למתן שירותי הנהלת חשבונות ולהתחייב בשם החברה על פיהם, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי ההתקשרות והצעת המציע, על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהיר בזה בשם המציע:

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_
3. תאריך הרישום: \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה (ח.פ. / ע.מ.): \_\_\_\_\_
5. מספר חשבון בנק (בנק, מס' סניף, מס' חשבון): \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_
6. איש הקשר מטעם המציע: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_
7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:  
שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_  
הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).
8. קיבלנו את מסמכי ההתקשרות וקראנו את תכנם.
9. אנו מקבלים את כל התנאים שקבע התאגיד ואין לנו כל הסתייגות לגביהם ואם הצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לפעול על פיהם ועל-פי הצעת המציע המפורטת להלן והמצורפת בזה.

חתימה וחותרמת המציע: \_\_\_\_\_



10. הננו להצהיר ומאשר שנושא התקשרות זו והתנאים לביצועו ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לנו ולא יהיו לנו או לבא כוחנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
11. מצ"ב כל מסמכי ההצעה, על נספחיהם, כשהם חתומים על ידי בעל הסמכות לחייב את המציע ומולאו בהם כל הפרטים הנדרשים לרבות הצעת המחיר.
12. אין באמור בהצעה זו, כדי להוות כל הצהרה ו/או מצג ו/או התחייבות של התאגיד כלפינו או כלפי המציע. הגשת הצעה ו/או השתתפות בתהליכים הנובעים ממנה אינם מקנים לנו/למציע זכות כלשהי מעבר לזכויות המפורטות במפורש בגוף ההתקשרות.
13. המציע מאשר, כי ידוע לו שהתאגיד שומר לעצמו את האפשרות שלא לבצע את הזמנת השירותים כלל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה לו חובת הנמקה ו/או שימוע. בנוסף, שומר התאגיד את הזכות להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות זו, להפסיקה (באופן מלא או חלקי, לתקופה או בכלל), לחדשה או לעכבה בהתאם לצרכיו – והכול, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה עליה חובת הנמקה ו/או שימוע.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_  
 חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
 שם החותם

**אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרת/יה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
 חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
 מספר רישיון

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_.



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

**תצהיר**

**לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**  
**ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

**\*\*\* (יש לסמן סעיפים רלוונטיים בלבד) \*\*\***

אני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה"), אני מכהן כ \_\_\_\_\_ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן:

1.

- עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
- עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך ביצוע העבודות נשוא הליך זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.

3. \*\*\* ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ההתקשרות/ההליך, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

4.

- המציע או מי מבעלי הזיקה אליו **הורשע** בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך בשל הפרת דיני העבודה.
- המציע או מי מבעלי הזיקה אליו **לא הורשע** בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך בשל הפרת דיני העבודה.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



5.  המציע או מי מבעלי הזיקה אליו **נקנסו** על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.

המציע או מי מבעלי הזיקה אליו **לא נקנסו** על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.

6. הוראות סעיף 9 לחוק שווין זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:

הוראות סעיף 9 לחוק שווין זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על החברה.

הוראות סעיף 9 לחוק שווין זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שווין זכויות**") חלות על החברה והחברה מקיימת אותן ובכלל זאת:

**אם החברה מעסיקה 100 עובדים לפחות** – אנו מתחייבים בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד זכייתנו בהתקשרות לשם בחינת יישום חובותינו לפי סעיף 9 לחוק שווין זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד זכייתנו בהתקשרות לשם בחינת יישום חובותינו לפי סעיף 9 לחוק שווין זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

בתצהיר זה:

7. עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.

8. מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

8.2.1. הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו

תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.

8.2.2. שוהה בישראל כדין.

8.2.3. בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.

8.2.4. בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

**חתימה**

**אישור עו"ד**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר

לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

עו"ד \_\_\_\_\_ חותמת וחתימה \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

**ניסיון – הצהרת המציע**

להלן פירוט ניסיון המציע \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ./ח.צ. \_\_\_\_\_ באספקת שירותי הנהלת חשבונות זאת בהתאם לדרישות הקבועות בהליך זה.

פרטים	1	2	3	4	5
שם המזמין					
סוג השירות שסופק					
תקופת אספקת השירותים					
היקף כספי שנתי					
שם ומספר הטלפון של איש הקשר של המזמין.					
קיים מכתב המלצה בנוסח נספח הגשה 5 א'.	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא

הערה : ניתן להוסיף טבלה כמפורט לעיל (בפורמט זהה) – במידה ולמציע מספר גדול יותר של שירותים שביצע .

\_\_\_\_\_ שם + שם משפחה  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת  
 \_\_\_\_\_ תאריך

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

**נוסח מכתב המלצה**

- \* יש לצלם טופס זה לכל ממליץ ולצרפו להצעת המציע
- \* על טופס זה להיחתם בחתימה וחותמת המזמין בלבד

לכבוד  
**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**

א.ג.נ,

שם תאגיד מים וביוב או רשות מקומית או גוף ציבורי או אחר (חובה): \_\_\_\_\_

מס' התושבים/צרכנים/לקוחות אותו משרת הממליץ (חובה): \_\_\_\_\_

מס' טלפון אצל הממליץ (חובה): \_\_\_\_\_

שם הגורם הממליץ ותפקידו (חובה): \_\_\_\_\_ מס' טלפון של הממליץ (חובה): \_\_\_\_\_

**אל: יובלים בשומרון (2003) בע"מ**

הננו מאשרים בזה כי המציע/ה, \_\_\_\_\_ ת.ז. / פ.ח./צ. \_\_\_\_\_ מספק/סיפק לנו ליווי וייעוץ בנושאים:

מס"ד	מהות השירות – יש חובה לפרט	שנת תחילה	שנת סיום	היקף כספי שנתי	חוו"ד בהתאם למקרא**

\*\* מקרא חוות דעת על אספקת השירותים:

- (1) לשביעות רצוננו המלאה ואף מעבר.
- (2) לשביעות רצוננו.
- (3) לשביעות רצוננו החלקית.

הננו מאשרים כי אין / יש למציע/ה תביעות תלויות ועומדות מולנו. אנו ממליצים עליהם בפניכם.

**הערות נוספות בנוגע לאיכות אספקת השירותים:**

\_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

פרטי הגורם הממליץ ותפקידו: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_





**טופס 6**

**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

**הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד: **יובלים בשומרון (2003) בע"מ**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ נציגים מוסמך/ים מטעם \_\_\_\_\_ (שם המציע) מצהירים כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע להתקשרות זו ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי התאגיד. אני מתחייב להודיע באופן מידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם התאגיד. ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי התאגיד, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שיערך בינו לבין התאגיד מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה להתקשרות ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין. הנני מתחייב ליידע את התאגיד במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה יהיה רשאי התאגיד שלא להעביר למציע, עבודה או שירות אשר מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.

בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פניה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה לתאגיד, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו, כפי שיהיו בכל עת. אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של התאגיד בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת התאגיד, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין התאגיד.

**ולראיה באתי על החתום:**

שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

**אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה צמורה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי היה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

**תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושא פסקאלי**

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד  
**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**

**הנדון: תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות**  
**שיש עימן קלון ו/או נושא פסקאלי**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ ח.פ. / ח.צ. / ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירות שיש עימן קלון ו/או בעבירות שנושאן פסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981;

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות מנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמציע הינו תאגיד.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז./המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע:



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

**חלק ב'**

**הסכם ההתקשרות**

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_.



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות- הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם באריאל ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2021

**בין:**

**יובלים בשומרון 2003 בע"מ**

ח.פ. 513444125

מרחוב הבנאי 6, מתחם מגה אור, קומה 3, אריאל

**באמצעות מורשי החתימה:**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (להלן: "החברה" או "התאגיד" או "המזמין")

**מצד אחד;**

**לבין:**

\_\_\_\_\_  
 ח.פ. / ח.צ.ת.ז.

מכתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:

1. \_\_\_\_\_ ת.ז.

2. \_\_\_\_\_ ת.ז.

(להלן: "היועץ" או "נותן השירותים")

**מצד שני;**

**והואיל** והחברה הינה תאגיד מים וביוב שהוקם ופועל לפי חוק תאגידי מים וביוב התשס"א-2001 ועוסקת בתחום אספקת שירותי מים וביוב בתחום הרשויות המקומיות אריאל וקרני שומרון;

**והואיל** והחברה פרסמה פניה תחרותית לקבלת הצעות שמספרה 04/20 למתן שירותי הנהלת חשבונות ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה (להלן: "ההליך");

**והואיל** והיועץ, לאחר שקרא באופן יסודי את כל מסמכי ההליך, על כל נספחיו, והבין את הדרישות העולות מהם במלואן, מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון והכישורים הנדרשים לצורך מתן השירות וביצוע העבודות;

**והואיל** והיועץ מצהיר כי אין כל מניעה חוקית או חוזית שהוא ייתן לחברה את השירות, וזאת הן מבחינת התקשוריותו הקודמות או הקיימות כיום, והן מבחינת היעדר ניגודי עניינים בין עיסוקיו האחרים הקיימים או העתידיים ובין מתן השירות;

**והואיל** והחברה החליטה, במסגרת ישיבת ועדת המכרזים, מיום \_\_\_\_\_, לאשר את הצעת היועץ ולהתקשר עמו בהסכם זה לאספקת למתן שירותי הנהלת חשבונות ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה

**והואיל** והמזמין מעוניין למסור ליועץ, והיועץ מעוניין לקבל על עצמו, את ביצוע העבודות, בכפוף לתנאי הסכם זה להלן;

**והואיל** וברצון הצדדים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



## אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

### 1. מבוא ונספחי ההסכם

- 1.1 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם ויש לקראם כאחד.  
1.2 רשימת הנספחים, המצ"ב להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו, היא כדלקמן:

נספח א' – הצעת המשתתף

נספח ב' – טופס שמירת סודיות.

### 2. הגדרות

בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים משמעויות, כדלקמן:

הגדרה	ביאור
החברה	יובלים בשומרון (2003) בע"מ
הליך	פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 00/20 למתן שירותי הנהלת חשבונות מציע שהצעתו נקבעה ע"י ועדת המכרזים כהצעה הזוכה. המציע הזוכה יחשב כאחראי לכל הפעילות והשירותים אל מול החברה ביישום הליך זה
נותן השרות	זוכה אשר יבחר על ידי ועדת המכרזים ככשיר שני לביצוע ההליך
זוכה חלופי	מנכ"ל החברה או מי שהוסמכו על ידו לפקח ולבקר את ההתקשרות מול הזוכה לרבות ניהול לוח הזמנים, רמות השירות, הזמנת וביטול שירותים הניתנים על ידי נותן השרות ואישור תשלומים והפחתות לספק
מנהל החברה	מסמך זה של בקשה להצעות על כל נספחיו השונים, לרבות מסמכי הבהרה ותשובות החברה לשאלות הבהרה, ככל שתהיינה
ההזמנה/ המפרט/ הבקשה להצעות/ מסמכי ההזמנה	המענה להזמנה זו - תשובת המציע להזמנה, הכוללת את כל המידע הנדרש לחברה, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות ההזמנה, התחייבותו לעמוד בתנאי ההזמנה והצעת מחיר – כל זאת עפ"י הדרישות
ההצעה/ המענה לבקשה	הסכם שייחתם בין המציע הזוכה לבין החברה, על פי הזמנה זו ואשר מצורף למסמך זה
ההסכם	תקופת ההתקשרות הנקובה במסמכי ההסכם. במהלך תקופה זו יחולו על הזוכה כלל הוראות ההסכם, עמידה ביעדי שירות ואחריות כוללת לכלל השירותים
תקופת השירות	מנהל אגף הכספים בחברה או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין חוזה זה, כולו או מקצתו;
מנהל הכספים	"השירותים"- ביצוע השירותים המפורטים בנספח א' להסכם זה
השירותים	"התמורה"- התמורה לה היא זכאי הנותן השירותים בגין אספקת השירותים כמפורט בסעיפים 10-11 להלך;
התמורה	

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



### 3. מהות ההסכם

- 3.1 נותן השירותים מתחייב לספק לחברה את השירותים ע"פ התנאים המפורטים להלן וכמפורט בנספח א' להסכם זה, ובכלל זה שירותי הנהלת חשבונות בנושאים הבאים: בדיקות היתכנות כלכלית אל מול תביעות לגביית דמי הקמה ו/או בדיקות היתכנות כלכלית בנושאי תפעול ותחזוקה של מתקני מים וביוב, ליווי הנהלת התאגיד בהליכים משפטיים הדורשים מתן חוות דעת מומחה כלכלי ו/או ליווי הנהלת התאגיד בתהליכי קבלת החלטות ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה.
- 3.2 על השירותים הניתנים על ידי נותן השרות להינתן בהתאם להוראות כל דין, ובכלל זאת לעמוד בכל התקנים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או כל תקן נחוץ אחר, במידה וקיים תקן כאמור, ולעמוד בתנאי ההליך והוראות ההסכם.
- 3.3 השירותים יינתנו בהתאם להזמנות עבודה חתומות על ידי מורשי חתימה ובהתאם להיקף השעות עליו תחליט החברה.
- 3.4 ההתקשרות בין החברה לבין הזוכה הינה מכח הצעתו לחברה על סמך הצהרותיו לפיהן נותן השרות הינו מומחה ובעל ניסיון מוכח בביצוע העבודה.

### 4. עבודת הייעוץ

- 4.1 פרטי ונושאי עבודת הייעוץ והתפקידים והמטלות הכלולים במסגרת הינם כמפורט בנספח א' בהסכם זה.
- 4.2 עבודת הייעוץ תיעשה בהתאם להנחיות המנהל ו/או החשב ובהתאם לפירוט העבודה בנספח א' להסכם.
- 4.3 הזוכה יתחייב ללוות את הפעילות השוטפת של החברה בתחומים נשוא הליך זה.
- 4.4 הזוכה יתחייב לקיים קשר שוטף עם סמנכ"לית הכספים בחברה ובמסגרת זו, יפעל ליצירת מערכת עבודה סדירה עם כלל הממשקים בתאגיד.
- 4.5 הזוכה יתחייב לקיים קשר סדיר עם אגפי החברה השונים, על-מנת לקבל מידע רלבנטי למען מתן השירותים נשוא הליך זה.
- 4.6 הזוכה ידאג לגבש תכנית עבודה שנתית לקידום מטרות ויעדי החברה נשוא הליך זה, תוך גיבוש מדיניות סדורה בהתאם לדרישות התאגיד.
- 4.7 מובהר בזאת במפורש, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא פנייה זו בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות המציע הזוכה ו/או באמצעות ספקים אחרים.
- 4.8 מוסכם ומובהר בזאת, כי אין באמור בהסכם זה כדי למצות את חובותיו של היועץ לעניין הסכם זה, והוא יהא חייב לבצע כל מטלה ודרישה נוספת שאינה במסגרת הפירוט הני"ל, בכל שלב משלבי עבודתו, עפ"י דרישת המנהל, לרבות שינויים, תוספות והבהרות ביחס לעבודת הייעוץ, ובלבד שתהא המטלה הנדרשת בתחום עבודת הייעוץ ובקשר אליה.
- מוסכם בזאת כי אין כל חובה על החברה לכלול בעבודת הייעוץ את כל המפורט לעיל. החברה תהא זכאית לדרוש מהיועץ לבצע את עבודת הייעוץ במתכונת חלקית הכוללת רק חלק מהמטלות המפורטות לעיל.
- 4.9 החברה אינה חייבת להוציא לפועל את התוכניות שהכין היועץ - ככתבן וכלשונו או בכלל, ומכל מקום תהיה לחברה הזכות ליזום שינויים בתוכניות שהכין היועץ.
- 4.10 על היועץ לתן את השירות תוך תיאום עם המנהל וכל הגורמים התכנוניים הרלבנטיים בחברה בהתאם להנחיות המנהל.

### 5. תחילת ביצוע והיקף ההעסקה

- 5.1 היועץ יבצע את עבודת הייעוץ עפ"י הסכם וכמפורט בהצעת המחיר נספח א' להסכם זה.
- 5.2 היועץ יבצע את עבודתו הן במשרדי התאגיד והן במשרד היועץ.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



- 5.3 במסגרת עבודתו יגיע היועץ למשרדי חברה ע"פ דרישה, זאת בהתאם לקבוע בנספח א' ובכפוף לתאום מלא עם המנכ"ל וצרכיו.
- 5.4 היועץ לא יחל בעבודה ללא הזמנת עבודה כאמור, ומוסכם בזאת, כי עד להוצאת הזמנת העבודה לא תהא לחברה כל חבות כלפי היועץ, לרבות חבות כספית בגין עבודה שביצע, וכן ליועץ לא תהא חבות כזו כלפי החברה.
- 5.5 אין באמור לעיל בכדי לפגוע בזכותה של החברה להפסקת העבודה והעסקת היועץ על פי כל דין או הסכם.
- 5.6 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ליועץ לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו, והחברה תהא רשאית להעסיק, במקביל להעסקת היועץ, על פי שיקול דעתה הבלעדי, יועצים נוספים בתחום זה במהלך תקופת ההסכם.
- 5.7 יודגש כי הסכם זה מתייחס אך ורק לשירותים המפורטים בנספח א' ואין בהסכם זה כדי לחייב את החברה לבצע עבודות נוספות על ידי היועץ ו/או כדי להקנות לו עדיפות מכל מין וסוג שהיא במסגרת הליכים אחרים (ככל שיהיו) שתנקוט החברה בעתיד לצורך ייעול עבודת אגף ההנדסה בחברה.

## 6. תקופת ההסכם ולוח זמנים לביצוע

- תקופת ההתקשרות המקורית על פי הסכם זה הינה לתקופה של 12 חודשים אשר תחילתה ביום חתימת ההסכם בידי מורשה החתימה בחברה ו/או הוצאת צו תחילת עבודות לפי המואחר מביניהם (להלן: "תקופת ההסכם").
- 6.1 החברה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ב-3 תקופות נוספות רצופות, בנות עד 12 חודשים או פחות, כל אחת (להלן: "תקופת הארכה"), ובלבד שסך התקופה המצטברת של ההסכם לא תעלה על 60 חודשים.
  - 6.2 מובהר בזאת כי החלטה על חידוש החוזה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של החברה, ולא תשמענה טענות נותן השרות כנגד החלטה של החברה על חידוש או אי חידוש ההסכם.
  - 6.3 החליטה החברה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך ליועץ תוך עד 30 יום לפני מועד סיום הסכם זה, באמצעות הודעה בכתב אשר תיחתם על ידי המנהל והחשב, והצדדים יחתמו על הסכם הארכה.
  - 6.4 הוארכה תקופת ההסכם, תיכנס לתוקף רק בכפוף לכך שיציג נותן השרות במועד חתימתו על הסכם הארכה כל מסמך אשר שתדרוש החברה, והכל על פי תנאי הסכם הארכה.
  - 6.5 לא סיים היועץ את עבודתו תוך התקופה האמורה, אין בכך בכדי לגרוע מחובתו לסיימה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה הקיימים לחברה בגין הפיגור בביצוע העבודה.
  - 6.6 ראה היועץ כי אין ביכולתו לסיים את אחת מן העבודות המצוינות בנספח א' להסכם בתוך התקופה, רשאי הוא לבקש ארכה מן המנהל.
  - 6.7 רשאי המנהל על פי שיקול דעתו הבלעדי, ולפי ראות עיניו, לתת ליועץ ארכה להשלמת אי אלו מן העבודות המפורטות, באם מצא את בקשת היועץ מוצדקת וכי היועץ לא יכול היה למנוע את העיכוב הנ"ל.

## 7. פיקוח ודיווח

- 7.1 היועץ יהא כפוף בכל הנוגע למחויבויותיו נשוא הסכם זה להוראותיו והנחיותיו של המנהל, ויבצע כל הוראה והנחיה מטעמו בנוגע לכך.
- 7.2 היועץ ידווח למנהל, בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, כל פרט על כל נושא ועניין הנוגעים בעבודת הייעוץ.
- 7.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל רשאי יהא המנהל לבקר בכל שעה במשרדי היועץ בכדי לעקוב אחרי ביצוע עבודת הייעוץ ולקבל הסברים בגינה ובלבד שהדבר ייעשה בשעות סבירות.
- 7.4 כמו כן מתחייב היועץ למסור למנהל כל מסמך ו/או מידע אחר שיידרש לו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, באשר לאופן מתן השירותים וכיו"ב.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



## 8. גדר סמכויותיו של היועץ

- 8.1 מובהר בזאת כי היועץ אינו בבחינת סמכות מחליטה ופוסקת כלפי גורם כלשהו בקשר לעבודת הייעוץ אלא הינו במעמד של יועץ בלבד.  
היועץ אינו רשאי להורות דבר באופן עצמאי ושלא על דעת המנהל או כל גורם אחר בחברה שהינו בעל סמכות בעניין הנדון.
- 8.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אין היועץ רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה אחרת שיביאו להגדלת הוצאותיה של החברה, אלא באישורה מראש ובכתב של החברה החתום ע"י מורשי החתימה מטעמה.

## 9. אישור על סיום ביצוע

- 9.1 עם סיומה של עבודת הייעוץ במלואה כמפורט בנספח א' להסכם זה יודיע על כך היועץ למנהל.
- 9.2 המנהל יבדוק את עבודת הייעוץ ואת כל המסמכים שהוגשו במסגרתה ויפרט בפני היועץ בכתב, ברשימה שתוכן על ידו, את כל התיקונים, ההשלמות ו/או השינויים שנדרשים על ידו לצורך השלמת העבודה ע"י היועץ (להלן "התיקונים").
- 9.3 היועץ יבצע את התיקונים בעבודה בתוך פרק הזמן שיקבע לשם כך ע"י המנהל.
- 9.4 בוצעו התיקונים והושלמה העבודה לשביעות רצון המנהל ייתן על כך המנהל אישור בכתב מטעמו.

## 10. התמורה

- 10.1 בתמורה לאספקת השירותים יהא היועץ זכאי לתמורה מהחברה על בסיס שעות עבודה שיבוצעו על ידו בפועל ובהתאם למפורט בהצעת המחי המצ"ב כנספח א' להסכם זה (להלן: "התמורה").
- 10.2 על סכום התמורה יתווסף מע"מ כשיעורו עפ"י דין.
- 10.3 למען הסר ספק יובהר כי היקף השירותים נשוא התקשרות זו הנם בהתאם לקבוע בנספח א' והתמורה תשלום לפי תעריף לשעת עבודה. לא תתאפשר חריגה ממסגרת ההסכם ללא אישור מפורש ובכתב מאת מנכ"ל החברה.
- 10.4 יובהר כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף העבודות נשוא ההליך בהיקף של 50% הגדלה או הקטנה, על פי הוראותיו, על פי שיקול דעתו הבלעדי ועל פי כל דין.
- 10.5 עוד שומרת לעצמה החברה את הזכות הבלעדית, במסגרת הסכם זה, לדרוש מהזוכה לבצע עבודות נוספות כל זאת בכפוף לדרישה בכתב מהמזמין או מי מטעמו.
- 10.6 מובהר בזאת, כי סכום התמורה הינה סופית ומלאה בגין כל המרכיבים המפורטים בנספח א' ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה ע"י היועץ מכוח ההסכם, וכי אין היועץ זכאי לכל תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ו/או חזר הוצאות, או בגין כל עילה אחרת, זאת מלבד דמי נסיעה כמפורט בטבלת התמחור להסכם.
- 10.7 יודגש, כי כל שירות שיינתן ע"י היועץ שלא במסגרת השירותים המוזמנים בהסכם זה והמפורטים בנספח א' ו/או שעות שבוצעו בחריגה ממסגרת ההסכם לא יזכה את היועץ בכל תשלום שהוא, והוא לא יהיה רשאי לתבוע מהחברה כל תשלום נוסף העולה על סכום התמורה. יובהר כי לחברה לא תעמוד הזכות לדרוש מהיועץ עמידה בלוחות זמנים בקשר עם עבודות אשר היקפן בפועל עולה על שעות העבודה הנכללות במסגרת ההסכם למעט אם אשרה חריגה מהיקף שעות זה ובהסכמה מראש בין שני הצדדים.
- 10.8 כמו כן מודגש, כי לא תשולם כל תוספת בעבור היקף שירותים העולה על היקף השירותים המפורט בהסכם זה ובנספח א' ממסגרת ההסכם, אלא אם אישר מנכ"ל החברה, במפורש ובכתב בתוספת להסכם זה ו/או בהסכם נוסף את הזמנתם של השירותים הנוספים בתמורה נוספת, והתוספת להסכם זה ו/או ההסכם הנוסף הוחתמו בחותמת החברה ונחתמו ע"י מורשי החתימה של החברה כדין.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_





## **11. אופן תשלום התמורה**

אופן תשלום התמורה בגין ביצוע עבודות יהיה על פי המפורט להלן :

- 11.1 תמורת ביצוע העבודות לפי תנאי ההליך וההסכם על נספחיו, בשלמותם, ישולמו ליועץ הסכומים שיתקבלו לפי חשבונות שיאושרו ע"י התאגיד ושיערכו על סמך ההזמנות, בהתאם לאחוזי ההנחה שנתן היועץ בהצעתו שאושרה ולמחיר השעתי שנקבע על ידו ואושר על ידי החברה. התמורה הכוללת תכלול כל מס והיטל החל על ביצוע עבודה זו, ולמעט המע"מ.
- 11.2 מובהר בזאת כי העברת סכום התמורה לעיל מותנה בקבלת חשבון מטעם היועץ, ובצירוף דו"ח שעות עבודה שבוצעו על ידי היועץ ופירוט העבודה שבוצעה. חשבונית מס תופק על ידי היועץ לאחר ובסמוך אל מועד התשלום בהתאם לתיקון 42 לחוק מס ערך מוסף.
- 11.3 החשבון יועבר לתאגיד על ידי היועץ לתאגיד עד ליום ה-5 לכל חודש, בגין העבודה שבוצעה על ידו בחודש שקדם לו, לדוג' חשבון שהוגש ב- 6 לחודש ינואר ייחשב כחשבון שהוגש עד ל-2 לחודש פברואר וליועץ לא תהיה שום טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי התאגיד ו/או מי מטעם ביחס לכך.
- 11.4 המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו, או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לחשב החברה, וזאת תוך 14 ימים ממועד המצאתו ע"י היועץ, על הסכום המאושר לתשלום. חשב החברה יבדוק את החשבון וישלם ליועץ את הסכום המאושר על ידו לתשלום מתוך התמורה נשוא החשבון, שוטף + 30 ימים לאחר המועד בו התקבל אצלו החשבון.
- 11.5 על אף האמור בס"ק 11.4 לעיל, איחור של עד 15 יום מהמועד הנקוב לתשלום בס"ק 11.4 לעיל, לא יחשב כהפרת ההסכם ולא יהא בו בכדי להטיל על החברה חובת תשלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שהוא.
- 11.6 המחירים המופיעים בחוזה ההתקשרות לא יהיו צמודים ולא יתוּסַף אליהם כל סוג של התייקרות במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 11.7 במידה וחל פיגור בהמצאת החשבונות האמורים בס"ק 11.2 יימנה פרק הזמן האמור לתשלום ממועד קבלת החשבון אצל חשב החברה, וזאת מבלי שייחשב הדבר כהפרת ההסכם מצד החברה.
- 11.8 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ההליך המפורט לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, יחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה העסקתו של היועץ טרם סיום ביצוע השירותים ביחס לתשלום היחסי המגיע לו מכוח סעיף 11 להלן, או מכוח כל עילה וזכות אחרים מכוח הסכם או דין.

## **12. שמירת סודיות**

על היועץ תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. היועץ ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם קיבל על כך את הסכמת החברה מראש ובכתב. היועץ יחתום על התחייבות בנוסח הרצ"ב כנספח ב' להסכם זה.

## **13. רמה מקצועית ושמירת דינים**

- 13.1 היועץ מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי החברה לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.
- 13.2 מובהר בזאת, כי אף אישור מפורש או משתמע מאת המנהל או מאת מי מטעמה של החברה בדבר תוכן הייעוץ או חלק ממנו או כל מסמך או מידע אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא ישחררו את היועץ מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם להטיל על המנהל ו/או החברה אחריות כלשהי לטיב הייעוץ ו/או המסמכים האמורים.
- 13.3 היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של החברה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.
- 13.4 היועץ מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבויותיו מכוח הסכם זה.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



#### **14. הפסקת עבודת היועץ**

- 14.1 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם, רשאית החברה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שנתגלה בו, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר ע"י הודעה בכתב אשר תינתן ליועץ 30 יום מראש.
- 14.2 הובא ההסכם לידי גמר כאמור, תשלם החברה ליועץ את התמורה בעד אותו חלק מעבודת היועץ אשר בוצע על ידו בפועל עפ"י הוראות ההסכם זה, בכפוף לזכותה לקיזוז על פי דין ובכלל זה זכותה לקיזוז חובות היועץ בגין אגרת מים ו/או ביוב ו/או כל חוב אחר, ככל שישנו, לחברה בכובעה כספקית שירותים.
- 14.3 החברה תהא פטורה מתשלום כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהם ליועץ בעד שימוש בתוכניות ובמסמכים אחרים הקשורים בחלק עבודת היועץ שכבר נעשתה.
- 14.4 מובהר בזאת למען הסר ספק כי החברה לא תהא חבה בשום אופן פיצוי, שיפוי או כל תשלום אחר ליועץ מעבר למפורט לעיל, עקב הבאת ההסכם לידי גמר כאמור.
- 14.5 מובהר בזאת כי אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם.
- 14.6 במידה והיועץ הפסיק את עבודות היועץ נשוא ההסכם מכל סיבה שהיא התלויה ביועץ ואשר אינה מהווה כוח עליון (ולרבות תאונה, מחלה, מוות, וכל מקרה אחר שאינו תלוי ביועץ), אשר אינה הפרת ההסכם על ידי החברה, שלא בהודעה מראש בתוך פרק הזמן הנקוב בהסכם זה, תהא החברה זכאית לפיצוי מוסכם מאת היועץ אשר יהיה בגובה התשלום האחרון אשר שולם ליועץ בגין ביצוע שלב בעבודות.
- 14.7 מובהר כי הפיצוי המוסכם לעיל אינו ממצה את זכויותיה של החברה בגין הפסקת העבודות והחברה שומרת לעצמה את הזכות לתבוע את היועץ בגין נזקים שיגרמו לה עקב הפסקת עבודתו ו/או הפרת ההסכם.
- 14.8 מבלי לגרוע בזכות הקיימת לה מכוח כל דין או הסכם ומבלי לגרוע מזכותה להפסקת העסקתו של היועץ מכוח סעיף 14.1 רשאית תהא החברה להפסיק את עבודת היועץ, לבטל עמו את ההסכם לאלתר, ולבצע את יתרת עבודת היועץ בעצמה או באמצעות גורם אחר לרבות הסבת ההסכם לאותו גורם וזאת במקרים הבאים:
- 14.8.1 מונה ליועץ כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או היועץ הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.
- 14.8.2 נגד היועץ נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 14.8.3 היועץ או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.
- 14.8.4 הוכח לחברה כי היועץ אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, מקצועית או מכל סיבה אחרת.
- 14.8.5 אלא שמובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם באופן כאמור מכוח עילה שבדין.
- 14.9 מובהר בזאת כי אין בכל האמור בס"ק 14.8 לעיל בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם מעבר לקבוע בס"ק 14.8 לעיל, לרבות הסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד הפרות יסודיות של ההסכם.
- 14.10 לעניין סעיף זה תחולנה הוראות סעיף 14.2 בשינויים המחויבים ולפי העניין.

#### **15. התנאה על זכות יוצרים**

- 15.1 לחברה מוקנית מכוח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בתוכניות, במסמכים, בחו"ד, בדוחות ו/או בכל חומר מקצועי, גולמי או אחר נשוא הסכם זה, שהוכנו ע"י היועץ, ולא תישמע טענה מצד היועץ כלפי החברה להפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה החברה בתוכניות או במסמכים אלו.
- 15.2 על אף האמור לעיל, לא רשאית תהא החברה לעשות שימוש מסחרי בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י היועץ במסגרת ההסכם על דרך של מסירתן - בתמורה או שלא בתמורה - לגוף אחר, כדי שיעשה בהן שימוש, אלא באישורו מראש ובכתב של היועץ. בהעדר אישור כאמור רשאית החברה להשתמש בתוכניות ובמסמכים האמורים לצורכי עצמה בלבד.
- 15.3 החברה תהא זכאית להשתמש בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י היועץ במסגרת עבודת היועץ גם טרם סיום עבודתו ו/או התיקונים ו/או ההשלמות הנדרשים עפ"י סעיף 15.1 לעיל.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



- 15.4 **אי תחולת יחסי עובד מעביד**
- 15.5 למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי היועץ וכל מבצע עבודה מטעמו ייחשבו כנותני שירותים לחברה, לא יחשבו כעובדי החברה ובשום מקרה לא ייווצרו בין היועץ לבין החברה כל יחסי עובד ומעביד.
- 15.6 היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו, מתחייב היועץ כי ישפה ויפצה את החברה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שיגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של החברה.
- 15.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין היועץ, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה המהווה 60% מן התמורה כאמור בסעיף 10 לעיל (להלן: "התמורה המופחתת"), והיועץ מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, במידה שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.
- 15.8 במקרה כזה, היועץ יחויב להשיב לחברה את הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והחברה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב ליועץ על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי היועץ עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור – והכל עד לתקרת הסכום שייפסק ע"י הערכאה המוסמכת כי על החברה לשלם ליועץ ו/או מי מטעמו בהתקיים האמור בס"ק ב' לעיל.

#### **16. עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים**

- 16.1 היועץ מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
- 16.2 היועץ מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.
- 16.3 היועץ מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.
- 16.4 במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא היועץ לחברה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי באם לא יומצא לחברה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי היועץ לכל החזר מהחברה בגין סכומי מס שנוכו משכר טרחתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור כאמור.

#### **17. איסור המחאה**

- 17.1 מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של היועץ מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך הינן אישיות ועליו לבצען בעצמו.
- 17.2 היועץ אינו רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או כל חלק מהן לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
- 17.3 היה היועץ תאגיד תיחשב "המחאה" - לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניות התאגיד, ממי שהחזיק בו במועד חתימת הספק על ההסכם, לאחר או לאחרים.
- 17.4 המחאה היועץ את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתו, או מסר את ביצועו של שירות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו במלואן עפ"י הסכם זה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהא בכך בכדי לפגוע בזכויותיה של החברה כלפי הגורם הנמחה.

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



17.5 החברה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקן, מבלי צורך בקבלת הסכמת היועץ לכך, זאת בכפוף לשמירה על זכויותיו של היועץ מכוח הסכם זה ומכוח הוראות כל דין.

#### **18. ויתור ושינוי**

18.1 כל שינוי של הוראות הסכם זה, ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.

18.2 ויתור אחד הצדדים למשנהו על זכות הקנויה לו לפי חוזה זה, לא ייחשב הויתור כויתור תקדימי ולא יהא בו כדי ללמד על ויתור במקרה אחר, דומה ושאינו דומה, בין אם המדובר בהפרה דומה, שונה או אחרת.

#### **19. אחריות**

19.1 היועץ יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שיגרם לחברה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף או לרכוש, בשל מעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות היועץ על פי הסכם זה. היועץ יפצה את החברה ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. היועץ משחרר לחלוטין ומראש את החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או את מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא.

19.2 היועץ אחרי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו, במידה ואחריות כזאת מוטלת עליו לפי פקודת הניזוקין (נוסח חדש) 1968, או לפי כל דין אחר, לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או עובדיו ו/או שלוחיו מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין, מביצוע התחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה, אם תתבע החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא היועץ לסלק את התביעה כנגד החברה או לשלם כל סכום שיפסק לחובתה על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

19.3 היועץ מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את החברה על כל נזק וכנגד כל תביעה ו/או דרישה מכל עילה שהיא, תוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק כמפורט בסעיפים קטנים 20.1 ו- 20.2 – לעיל לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לחברה.

#### **20. הפרות יסודיות**

הוראות סעיפים 3, 4, 10, 11, 13, 14, 15, 18, 20, להסכם הינן תנאים עיקריים להסכם זה והפרתן תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

#### **21. כתובות והודעות**

21.1 כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.

21.2 מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תוך 3 ימים מתאריך שליחתו בבית הדואר.

#### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

חב' יובלים בשומרון 2003 ע"י: היועץ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה וחותרמת המציע: \_\_\_\_\_



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

## **הצעת מחיר**

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_.



**יובלים בשומרון (2003) בע"מ**  
**פניה לקבלת הצעות מחיר מס' 04/20**  
**למתן שירותי הנהלת חשבונות**

1,500 שעות	סה"כ אומדן שעות לשנה
170 ש"לשעה + מע"מ	<b>מחיר לשעת עבודה</b> (יודגש כי המחיר לשעת עבודה כולל החזר הוצאות נסיעה ועלות זמן נסיעה)
	<b>מחיר לשעת עבודה מטעם המציע (לפני מע"מ)</b>
	% הנחה מטעם המציע
	<b>מחיר סופי מטעם המציע (לפני מע"מ)</b>

_____ ת.ז או ח.פ.	_____ שם המציע
_____ כתובת המציע	_____ חתימת המציע
_____ טלפון	_____ תאריך

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



**נספח ב'**

**הסכם סודיות**

שנערך ונחתם באריאל ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2021

**יובלים בשומרון 2003 בע"מ**  
 מרחוב הבנאי 6, מתחם מגה אור, קומה 3, אריאל  
 (להלן: "החברה" או "התאגיד" או "המזמין")

**בין:**

**מצד אחד**

\_\_\_\_\_ **ת.ז.פ.ח.צ.ע.ר.**  
 מרחוב \_\_\_\_\_  
 טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_  
 באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:  
 1. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 (להלן: "היועץ")

**לבין:**

**מצד שני**

**הואיל** והתאגיד התקשר עם היועץ ביום \_\_\_\_\_ בהסכם למתן שירותי הנהלת חשבונות.  
**והואיל** ולצורך אספקת השירותים ובמסגרתם נחשף היועץ למידע ומסמכים של התאגיד;  
**והואיל** וברצון הצדדים להגדיר במסמך זה את חובות הסודיות של היועץ והמגבלות המוטלות עליה עקב חשיפת המידע שברשות התאגיד;

**לפיכך הסכימו הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו והצדדים מצהירים על נכונות האמור בו.
2. **מידע סודי וחומרים סודיים**  
 בהסכם זה יהיה למונחים המצוינים להלן הפירוש המפורט לצידם:
  - 2.1 "הצד המגלה" - התאגיד המגלה מידע סודי, כהגדרתו להלן, ליועץ (להלן: "הצד המקבל").
  - 2.2 "מידע סודי" משמעו כל המידע, ובכלל זה, כל הידע, הנתונים, החישובים, התחשיבים, השרטוטים, התרשימים, הדגמים, תוצאות הבדיקות, הרעיונות, הנסיון המדעי ו/או הטכני, מידע מסחרי ו/או עסקי, רשימות לקוחות וספקים, לרבות כל נושא הקשור למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, דוחות כספיים, דוחות בטיחות ואיכות, מצגות מסמכים וכל מידע שסופק לי ו/או שנודע לי עליו או כל חלק מהם, שנמסרו לצד המקבל, בין בעל פה ובין בכתב על ידי הצד המגלה ו/או שלוחו קודם למועד חתימתו של הסכם זה ו/או במהלך תקופת ההסכם (כהגדרתה להלן). "מידע סודי" כולל, בין היתר, המצאות (בין הניתנות להגנה באמצעות פטנט ובין אם לאו), פטנטים (בין אם רשומים ובין אם בהליכי רישום), סודות מסחריים, מידע ביחס לרעיונות הנדסיים ו/או שיווקיים ו/או פרסומיים או אחרים של הצד המגלה ומידע המתקבל מאחרים אשר הצד המגלה מחויב לנהוג בו כסודי.

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



2.3. "חומרים סודיים" משמעם כל החומרים המוחשיים הכוללים מידע סודי, כולו או מקצתו, לרבות מסמכים כתובים או מודפסים, דואר אלקטרוני, דיסקים, דיסקטים, קלטות, זיכרונות ו/או כוננים, בין אם קריאים על ידי משתמש ובין על ידי מחשב.

### 3. הגבלות

היועץ מתחייבת בזה כלפי התאגיד כדלקמן:

- 3.1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות כל מידע סודי או חלק ממנו לצדדים שלישיים, בין במישרין ובין בעקיפין.
- 3.2. לא לעשות במידע הסודי, או בכל חלק ממנו, שימוש ו/או יישום ו/או ניצול כלשהם, בכל דרך שהיא, מלבד כנדרש לצורך יישום המטרה שלשמה נמסר לצד המקבל, קרי לשיתוף פעולה בין הצדדים בפרויקטים בתחום הפיתוח והאינטגרציה של מערכות מידע (להלן: "המטרה").
- 3.3. לא לפרסם את המידע הסודי בכל דרך שהיא, וכן לא להעתיק, לצלם, לשכפל ו/או ליצור בכל דרך אחרת העתקים של החומרים הסודיים, או כל חלק מהם, מלבד כנדרש לצורך יישום המטרה.
- 3.4. לא לגלות את המידע הסודי לכל צד שלישי, למעט לעובדיו ו/או יועציו אשר קיים צורך כי יחשפו למידע הסודי לשם יישום המטרה.
- 3.5. להחתים את עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו, שיש להם נגישות למידע, על הצהרות סודיות ואי שימוש במידע.
- 3.6. להגן על המידע הסודי מפני גילוי ו/או הפצה באותם האמצעים בהם נוקט היועץ לשם הגנה על מידע סודי אשר בבעלותו ואשר בעל אופי ו/או חשיבות דומים למידע הסודי של התאגיד, אך לכל הפחות באמצעי זהירות סבירים.
- 3.7. להחזיר לצד המגלה את המידע הסודי והחומרים הסודיים במלואם מיד עם תום השימוש בהם לשם יישום המטרה, או מיד עם דרישת התאגיד או בתום תקופת הסכם זה, לפי המוקדם, וכן למחוק ו/או להשמיד כל מידע סודי המוחזק באמצעים אלקטרוניים ולאשר בכתב לצד המגלה כי כל המידע הסודי הוחזר ו/או נמחק.

### 4. קניין

המידע הסודי הינו רכושו הבלעדי של התאגיד וליועץ אין ולא תהיה כל זכות קניינית או אחרת במידע הסודי לרבות בכל פיתוח ו/או שכלול עתידי אשר יעשה בו.

### 5. העדר אחריות

התאגיד מספק את המידע הסודי ללא אחריות מסוג כלשהו (AS IS) ומסירת המידע הסודי, או כל חלק ממנו, לא תראה כהתחייבות ו/או מצג לגבי נכונותו ו/או שלמותו של המידע הסודי.

### 6. סעדים

- 6.1. היועץ תודיע לתאגיד מיד עם גילויו של כל שימוש או גילוי בלתי מאושר של מידע סודי ו/או חומרים סודיים וישתף פעולה עם התאגיד ו/או מי מטעמו בכדי לסייע לתאגיד להשיב לחזקתו את המידע הסודי ו/או למנוע שימוש בלתי מורשה בו.
- 6.2. היועץ מאשרת כי ידוע לה כי הפרת הסכם זה על ידה עלולה להסב לתאגיד נזק כבד. אשר על כן, מוסכם כי בכל מקרה של חשד להפרה של הוראות הסכם זה יהיה רשאי התאגיד לתבוע קבלת צו מניעה, ללא שיידרש להוכיח נזק בפועל ומבלי שיידרש להפקיד ערובה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר על פי כל דין.
- 6.3. היועץ מצהירה בזאת כי ידוע לה שהסכמת התאגיד למסירת המידע כאמור נעשתה בהתבסס על התחייבויותיה כאמור בהסכם זה וכי מוסכם על הצדדים כי במידה ותפר היועץ את התחייבויותיה על פי הסכם זה אזי תשלם היועץ לתאגיד פיצוי מוסכם בסך של **80,000 ₪** שהוא שיעור הנזק אותו צופים הצדדים במעמד חתימת הסכם זה וזאת מבלי לגרוע ובנוסף לכל סעד אחר ו/או זכות להגיש תביעה לפיצוי העומדת לתאגיד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

### 7. שונות

- 7.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך עשר שנים, או עד לביטולו על ידי התאגיד בהודעה בכתב בת 7 ימים מראש ליועץ (להלן: "תקופת ההסכם"). על אף האמור לעיל, מוסכם כי התחייבויותיה של היועץ ימשיכו לעמוד בתוקפן לגבי כל חלק של המידע הסודי אשר נחשף בפניה עד לתום עשר (10) שנים נוספות ממועד החשיפה כאמור.
- 7.2. הסכם זה מגלם וממצה את כל הסכמות הצדדים בקשר עם המידע הסודי והוא מבטל כל מצג ו/או הבטחה ו/או הסכמה אשר היו בין הצדדים טרם חתימתו של הסכם זה.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_





- 7.3. אף התניה מהתניות הסכם זה לא תחשב כאילו ויתר עליה צד כלשהו, אלא אם נעשה הוויתור במפורש ובכתב.
- 7.4. הסכם זה מייחס אך ורק למידע שיועבר בין הצדדים ולא למידע שיגיע ו/או שיועבר מ או אל צד שלישי.
- 7.5. הצדדים מסכימים כי בכל סכסוך הנוגע להסכם זה ו/או הנובע ממנו תהיה סמכות השיפוט הבלעדית נתונה לבית המשפט המוסמך בבאר-שבע.
- 7.6. כל סטייה מהוראות הסכם זה מחייבת הסכמה בכתב ומראש של התאגיד.
- 7.7. היועץ אינה רשאית להמחות את זכויותיה ו/או חובותיה על פי הסכם זה, כולן או חלקן, לצד שלישי כלשהו ללא הסכמת התאגיד, מראש ובכתב.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

היועץ

---

התאגיד

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_.