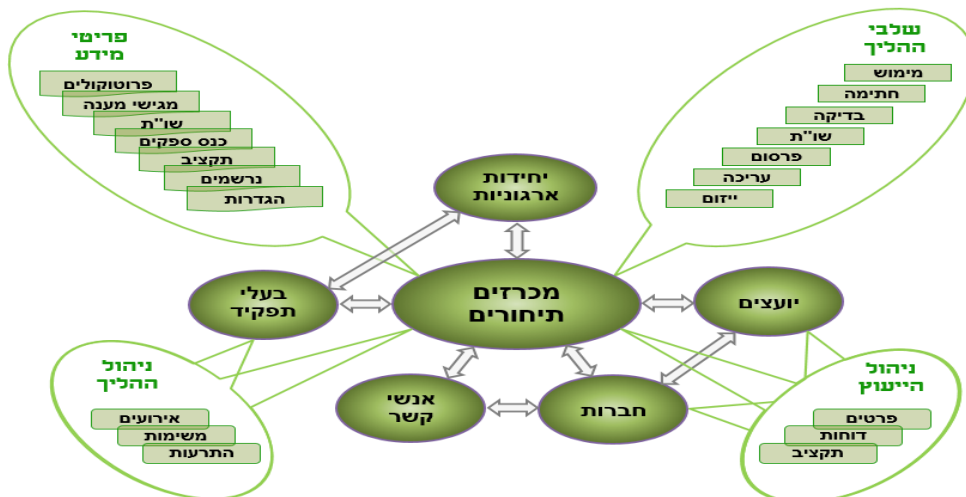


ניהול מכרזים הסכמים והתקשרויות

מנהל רכש והתקשרויות בארגון נדרש לנהל ולפקח על מספר רב של מכרזים, הסכמים והתקשרויות מסוגים שונים החלים על תקופות ופרקי זמן שונים, ומכילים מרכיבים ותנאים רבים ומגוונים. מערכת ניהול מכרזים, הסכמים והתקשרויות נועדה לרכז את המידע הנוגע לכל המכרזים וההסכמים שמנהל הארגון ולספק תמונת מצב עדכנית שלהם. היא משמשת למעקב ולניהול מחזור החיים של המכרז החל משלב האישור העקרוני והכנת מסמכי המכרז דרך תהליכי ועדות המכרזים, הפרוטוקולים והאישורים של הגורמים האחראים ועד לפרסום המכרז בדיקתו, בחירת הזוכה וחתירת ההסכם. בהמשך, המערכת תומכת בניהול ההסכם ומאפשרת את המעקב המתבקש בתקופת ההתקשרות, במימוש אופציות, בחידוש ההסכם וכדו'. כל המידע זמין כל העת לכל משתמש מורשה מכל דפדפן, בכל תחנת עבודה, מחשב לוח או טלפון חכם.

המערכת מכילה בתוכה הגדרה של המכרזים על כל סוגיהם, ומאפשרת תיאור מלא של המכרזים בכל שלב משלבי המכרז. כל המידע אודות המכרזים, המסמכים, הפרוטוקולים, הגורמים המעורבים בארגון, היועצים החיצוניים, החברות, אנשי הקשר של החברות ופרטים נוספים מקושרים לתמונה הומוגנית ועדכנית שלמה שניתן לצפות בה ולתחקר אותה מכל נקודת מבט רצויה. מצד עורך המכרז - ניתן לראות את פרטי המכרז, מועדיו, היועצים וניהול תקציב היעוץ, החברות המעורבות בכל שלב, וכו'. מצד ניהול היועצים - ניתן לראות לאלו מכרזים כל אחד ייעוץ, כמה שעות ייעוץ הושקעו בכל שלב משלבי המכרז, יתרת תקציב היעוץ וכו'. מצד הממונה על כלל המכרזים - ניתן לראות כמה ואלו מכרזים נתונים בכל שלב, לבחון ולהשוות את משך ומידת השקעת המשאבים בכל סוג מכרז, ולהסיק מסקנות כיצד ניתן לשפר ולשכלל את התהליך, השיטות והתכנים. בכל עת ניתן להפיק סטאטוס עדכני של מכרז, פרוטוקולים ודוחות בכל חתך רצוי.



בתקופת ההתקשרות שלאחר החתימה על ההסכם המערכת מאפשרת ניהול ההסכם שנחתם עם הספק, מתריעה על מועדים רלוונטיים כגון פקיעת תוקף כתב ערבות, חידוש ביטוח וכדו'. המערכת מספקת תמונה מקיפה של כל ההסכמים התקפים בדשבורד ובדוחות אותם ניתן להגדיר בכל חתך ע"י המשתמש באופן גמיש ודינמי.

ניהול מכרזים

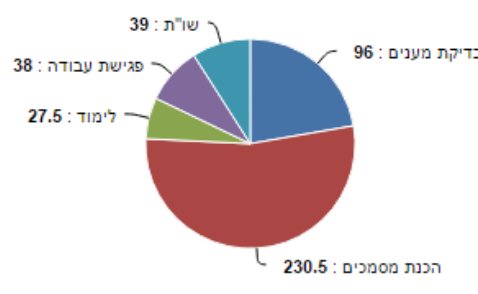


דוגמת דשבורד - מצב מכרזים



דוגמת דשבורד - מצב ההסכמים ופעילויות הכרוכות בניהולם

רשומת המכרז כוללת את כל המידע הקשור למכרז במקום אחד ערוכים בלשוניות העוקבות ותואמות את הליך עריכת המכרז, כמוצג להלן.

מכרז						
נושא המכרז*						מוצר BI
כללי						
מיוש	מגישי מענה	שאלות הבהרה	כנס ספקים	רשומים	מועדי המכרז	שנה*
יחידה ארגונית	מזמין	שלב*	תחום	סוג המכרז	מס"ד*	2014
שיוק	מירון פורטני	הסתיים	תוכנה	מכרז פומבי	1	
תיאור המכרז						
רכש ותחזוקה של מוצר BI כולל התקנה, הטמעה וסיוע מומחים מקצועיים במהלך כל תקופת ההתקשרות שמתקף המכרז, על בסיס שעות עבודה בפועל ובכפוף להזמנת המשרד.						
עורך המכרז						
שם עורך המכרז						עידו לייבוביץ
מכסת שעות מוקצבת לעריכת המכרז			עורך מכרז - ביצוע שעות בפועל		% ניצול תקציב עורך	
300			249		83	
ייעוץ מקצועי						
שם היעוץ המקצועי						רונית חגן
מכסת שעות מוקצבת לייעוץ מקצועי			ייעוץ מקצועי - ביצוע שעות בפועל		% ניצול ייעוץ מקצועי	
150			147		98	
התפלגות ניצול התקציב						
						
<p>ייצוא דוח מצב מעודכן docx pdf</p> <p>מסמכי המכרז</p>						

במקביל למכרזים המערכת מנהלת גם מהלכי תיחור. היא מכילה בתוכה את הנתונים העדכניים של הוראת השעה בנושא תיחורי כ"א על פי מכרז שירותי מחשוב של החשכ"ל, ומאפשרת חילול אוטומטי של מסמך בקשת תיחור ערוכה להפצה לספקים.

תיחור כ"א							
שנה*	מס"ד*	נושא התיחור	משרות	שלב			
2013	22	מנהלים לפרויקט מערכת גביה	3	הסתיים			
כללי							
מועדי התיחור		שאלות הבהרה	מגישי מענה	מימוש	יומן התיחור		
הגדרת תפקיד							
אשכול	סידורי	תפקיד	רמה	תיאור התפקיד	ניסיון נדרש	השכלה	שם מירבי
2	2.1	אחראי פרויקט	ג	כישורים ומטלות כדוגמת הבכיר. בנוסף ניהול פרויקטים גדולים או מספר פרויקטים קטנים. מנחה ומפקח על מספר אחראי פרויקטים.	ניסיון בניהול פרויקטים של 4 שנים ומעלה.	אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים או תואר ראשון כלשהו אחר, ובנוסף קורס גבוה בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 300 שעות לפחות, או הנדסאי בוגר מגמת מחשבים/טכנולוגיה.	196
2	2.2	ראש צוות/אחראי יישום – מנתח מערכות	ב	מבצע מטלות כדוגמת רמה א' [מכין מפרט דרישות למערכת, אפיון עיצוב ומפרטי תוכנות ומפקח על הפיתוח, התיעוד וביצוע מבדק מבחני קבלה]. בנוסף עוסק בפרויקטים גינויים או במערכות מרכזיות ואחראי צוות.	ניסיון 2 שנים ומעלה בניתוח מערכות.	אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים או תואר ראשון כלשהו אחר, ובנוסף קורס גבוה בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 300 שעות לפחות, או הנדסאי בוגר מגמת מחשבים/טכנולוגיה, או חסר תואר כנ"ל אשר עבר קורסים מתקדמים במערכות מידע בהיקף של 400 שעות לפחות. יתרון בהכשרה מוכרת בניתוח מערכות.	130
פרטי התיחור							
ראש צוות - משרה אחת לצוות פיתוח מובייל. אחראי פרויקט - 2 משרות, האחת לצוות פיתוח מובייל והשניה לצוות הפצת דוחות.							
מזמין							
שם	תפקיד בארגון	יחידה ארגונית	טלפון נייד	דוא"ל			
מוטי מודעי	סמנכ"ל מערכות מידע	מערכות מידע	052-2345677	et@014.net.il			

ניתן לשתף במידע על המכרז גם את מי שלא מחובר למערכת וזאת ע"י הפקת דוחות ומסמכים ערוכים. לדוגמא פרוטוקול ועדת מכרזים חתום ע"י חברי הועדה או פרוטוקול כנס ספקים המוצג להלן.

5. כנס ספקים

כנס הספקים נערך ביום 06/07/2016 באגף מערכות מידע, רח' בלפור 2/11 ירושלים.

עורך הכנס: אביהו שלום

להלן משתתפי הכנס: נציגי המשרד, יועצים וחברות.

5.1 נציגי המשרד

תפקיד	שם	
מנהל תחום מכרזים	אביהו שלום	1.
מנהל פיתוח מידע ארגוני	מירון פורטנוי	2.

5.2 יועצים

חברה	שם	
iTenders	עידו לייבוביץ	1.
בינה עסקית בע"מ	רונית חנן	2.

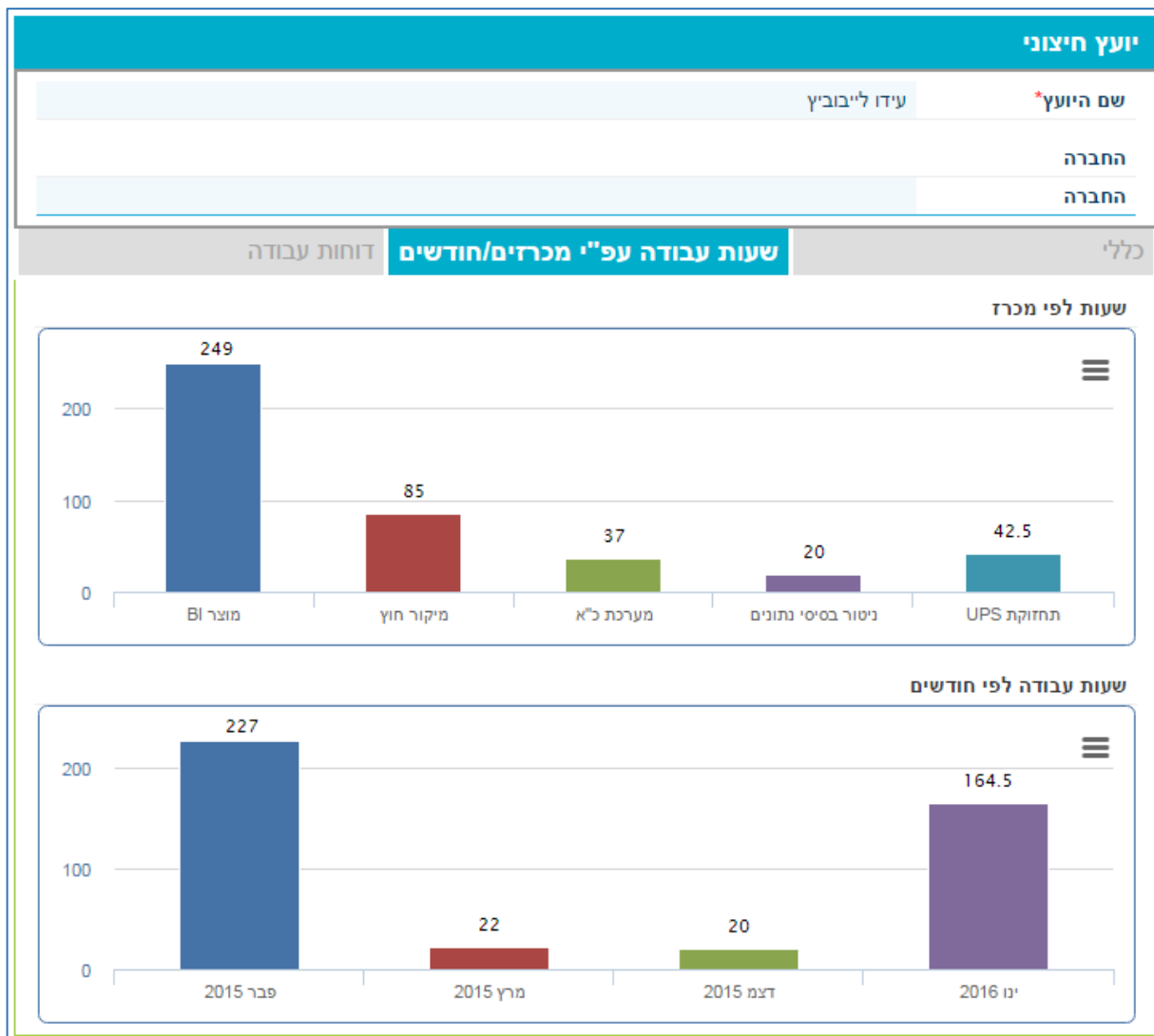
5.3 חברות

כתובת	שם	
משכית, הרצליה פיתוח	חזון BI בע"מ	1.
מדינת היהודים, הרצליה	היולט פקארד ישראל	2.
אדם ועולמו גבעת שאול ירושלים	מלם מערכות בע"מ	3.
קרית עתידים, רמת החייל תל-אביב	נס אי.טי בע"מ	4.

5.4 הערות עורך הכנס

בשל חופשות הקיץ המתקרבות הועלתה בקשה ע"י נציגי כל החברות וללא יוצא מן הכלל לקצר את תקופת הגשת השאלות ולהקדים בחודש וחצי את מועד הגשת המענים למכרז.

ניתן לטעון למערכת את דיווחי השעות של היועצים, הנאספים בגליון דיווח שעות הנלווה למערכת, ולנהל באמצעותה את פעילות היועצים, לעקוב אחר עבודתם במכרזים השונים ולבחון את היקף פעילותם לאורך זמן, כמוצג להלן.



המערכת מאפשרת ניהול יומן של אירועים ומשימות עבור כל מכרז או תיחור כולל מנגנון התרעות במקרה של חריגה מתאריכי יעד שנקבעו, כפי שניתן לראות בדו"ח שלהלן.

אירועים ומשימות										
תאריך יעד	תחום	נושא המכרז/תיחור	האירוע/המשימה	תאריך יעד	סטטוס	בטיפול	באחריות	פירוט	תאריך יצירה	גרשם ע"י
15/11/16	תיחורים	מנהלים לפרויקט מערכת גביה	קביעת דרישות התפקיד	15/11/16	טרם ביצע	המזמין	אחראי תיחורים	קביעת דרישות התפקיד, מבחני האיכות והמשקלות ע"י המזמין	16/11/16	עדי לוי
12/12/16	תיחורים	מנהלים לפרויקט מערכת גביה	קביעת רמות התפקידים	12/12/16	טרם ביצע	מנהל האגף	מנהל התחום	קבלת אישור ההנהלה על רמות התפקידים הדרשים בהתאם לתקציב המאושר לפרויקט מערכת הגביה	16/11/16	Adi Levy
31/08/16	מכרזים	ניהול מלאי	הפצה ופרסום תשובות עורך המכרז	31/08/16	הסתיים	התחום	אחראי מכרזים	הפצת תשובות עורך המכרז לספקים הרשומים ופרסומן באתר האינטרנט לצד יתר מסמכי המכרז.	16/11/16	עדי לוי
06/07/16	מכרזים	ניהול מלאי	אישור התשובות לשאלות ספקים	06/07/16	הסתיים	יועמ"ש	אחראי מכרזים	בחינה ואישור היועמ"ש את מסמך תשובות עורך המכרז לשאלות הספקים	16/11/16	Adi Levy
17/11/16	מכרזים	מוצר BI	חידוש תוקף אישורים והתחייבויות	17/11/16	בביצוע	מנהל התחום	אחראי מכרזים	נשלחה בקשה לספק לחידוש תוקף אישורים והתחייבויות שלו למימוש	16/11/16	עדי לוי
11/11/16	מכרזים	מכרז חדש	אישור מסמך הייזום	11/11/16	בביצוע	המזמין	אחראי מכרזים	אישור מסמך הייזום ע"י כל הנוגעים בדבר מטעם היחידה העסקית	16/11/16	עדי לוי
23/11/16	מכרזים	מוצר BI	מיזוג חברות הספק	23/11/16	בביצוע	יועמ"ש	מנהל התחום	חידוש החתימה על ההסכם עקב מיזוג החברה שזכתה במכרז עם חברת האם	16/11/16	עדי לוי
17/11/16	מכרזים	מוצר BI	חידוש תוקף ערבות ביצוע	17/11/16	בביצוע	מנהל התחום	אחראי מכרזים	נשלחה בקשה לספק לחידוש תוקף כתב ערבות ביצוע.	16/11/16	עדי לוי
18/11/16	תיחורים	מבקר איכות לפרויקט WEB	שיבת ועדת המכרזים	18/11/16	בביצוע	מנהל התחום	מנהל התחום	קבלת אישור ועדת המכרזים להוספת מבקר איכות לפרויקט WEB עבור מימוש תקנות ההגנה	16/11/16	עדי לוי
	מכרזים	מערכת הלבנה	בהמתנה לאישור ועדת חריגים		מושהה	מנהל התחום	מנהל התחום	הליך המכרז מושהה עד לקבלת אישור ועדת חריגים באוצר. צוות הבדיקה הפסיק עבודתו עד לקיום דיון בוועדה וקבלת האישור להמשיך בהליך.	16/11/16	עדי לוי
	מכרזים	ניטור בסיסי נתונים	ביטול המכרז		רישום בלבד	מנהל התחום	מנהל התחום	ועדת המכרזים בישיבתה יום 2/10/2014 החליטה לבטל את המכרז עקב המלצת הצוות המקצועי על התפתחות טכנולוגית חדשה המחייבת עדכון דרישות המכרז והמפרט הטכני.	16/11/16	עדי לוי

מאפיינים פונקציונאליים וטכנולוגיים

- שירות WEB מודרני ומאובטח הפועל בדפדפנים אקספלורר, כרום, ספארי ופיירפוקס.
- מציג תמונת-על של מידע עם יכולת drill-down מובנית.
- מאפשר אחזור מהיר של מידע לפי שדות מאפיינים או טקסט חופשי.
- כולל הפקת דוחות ניהוליים למנהלי המערכת, בהגדרה קבועה או דינאמית.
- כולל עדכון נתונים ושמירת גרסאות.
- כולל מנוע חוקים, המשמש למשל לניהול תהליכים, חילול התראות וכדו'.
- כולל מנגנון ניהול קבוצות דיונים (דוגמת ווטסאפ) הנשמרים כחלק מתיעוד הליך המכרז.
- כולל מנגנוני התראות, תזכורות וקישור לאוטלוק.
- כולל לוג מרכזי המתעד עדכוני נתונים ומידע טכני.
- כולל ייבוא חד-פעמי או עתי של קובצי Excel, CSV ו-XML.
- מאפשר ייצוא מידע ונתונים לקובץ Word, Excel או PDF.

מימוש והטמעת המערכת בארגון

התשתית הטכנולוגית הגמישה של המערכת מאפשרת התקנתה והטמעתה בתוך שבועות ספורים אם בהתקנה מקומית בארגון או כשרות בענן, על פי העדפת הלקוח. שלבי ההטמעה כוללים את הפעילויות שלהלן.

- התקנת המערכת.
- איסוף הנתונים הקיימים בארגון.
- טעינת הנתונים למערכת.
- הגדרת המשתמשים והרשאות הגישה.
- הדרכת המשתמשים.
- הפעלה בייצור.

פתרונות ארגוניים מקבילים

השירות האמור נבנה על תשתית שותף עסקי, חברת Cominugen, והוא פתרון אחד מתוך מגוון פתרונות מחשוב של החברה שנבנו על אותה תשתית טכנולוגית משוכללת ואמינה. בין הפתרונות הללו ניתן למנות את הנושאים שלהלן.

- SOX
- איסור הלבנת הון
- בקרת חדר עסקאות
- המשכיות עסקית
- הערכת סיכונים
- נהלים
- ניהול דירקטוריון
- ניהול ביקורת פנימית
- ניהול ידע תמציתי
- ניהול סיכוני אבטחת מידע
- ניהול סיכונה אכיפה וציות
- ניהול סיכונים תפעוליים
- ניהול פגישות ומעקב החלטות
- ניהול תכניות עבודה

לקוחות עיקריים וממליצים

הפתרונות הללו משמשים בייצור אצל לקוחות החברה משרתים מדי יום עשרות אלפי משתמשים.



“מערכת ניהול מכרזים והסכמים של קומיג’ן מאפשרת שקיפות תהליכים, קיצור זמנים, הצגת נתונים בזמן אמת, ניהול הסכמים, מייתרת שאלות וחוסכת זמן עבודה. וזאת באמצעות טכנולוגיה מובילה, פתרון קל להתאמה ויישום, עם צוות מקצועי ברמת שירות גבוהה”

ארן פסטמן, ראש אגף רכש ולוגיסטיקה, חברת נמל חיפה

“אנשי קומיג’ן יעילים, מהירים, מקצועיים ואדיבים בשירותם. המחולל שפיתחו יעיל מאוד, קל לשימוש, וכמעט שלא נדרשת מיומנות מקצועית להפעלתו. ממשק המשתמש לניהול הוא ידידותי ועונה על הקריטריונים של הנדסת אנוש. אני מקווה שימשיכו לפתח מוצרים נוספים משלימים באותו קו”.

חיים דינצמן, מערכות מידע, בנק דיסקונט

“המערכת של קומיג’ן היא בדיוק מה שצריך כדי לאפשר שיתוף ארגוני בידע”.

ד”ר אורה סתר, מומחית לניהול ידע